

# Schoolplan 2023-2027

## **Basisschool Erica** Rhenen



# Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>2</b>
<b>1 Inleiding</b>	<b>3</b>
<b>2 Strategisch beleid</b>	<b>4</b>
<b>3 Schoolbeschrijving</b>	<b>5</b>
<b>4 Sterkte-zwakteanalyse</b>	<b>6</b>
<b>5 De missie van de school</b>	<b>7</b>
<b>6 Onze parels</b>	<b>8</b>
<b>7 Onze grote verbeterdoelen</b>	<b>9</b>
<b>8 Onze visie op lesgeven</b>	<b>10</b>
<b>9 Onze visie op identiteit</b>	<b>11</b>
<b>10 Onderwijskundig beleid</b>	<b>12</b>
<b>11 Personeelsbeleid</b>	<b>17</b>
<b>12 Organisatiebeleid</b>	<b>20</b>
<b>13 Financieel beleid</b>	<b>24</b>
<b>14 Kwaliteitsbeleid</b>	<b>26</b>
<b>15 Basiskwaliteit</b>	<b>29</b>
<b>16 Stelselkwaliteit</b>	<b>30</b>
<b>17 Onze prestatie-indicatoren</b>	<b>31</b>
<b>18 Actiepunten 2023-2027</b>	<b>32</b>
<b>19 Meerjarenplanning 2023-2024</b>	<b>33</b>
<b>20 Meerjarenplanning 2024-2025</b>	<b>34</b>
<b>21 Meerjarenplanning 2025-2026</b>	<b>35</b>
<b>22 Meerjarenplanning 2026-2027</b>	<b>36</b>
<b>23 Formulier "Instemming met schoolplan"</b>	<b>37</b>
<b>24 Formulier "Vaststelling van schoolplan"</b>	<b>38</b>

## **1 Inleiding**

### **1.1 Inleiding**

Ons schoolplan 2023-2027 geeft aan welke thema's wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling in de komende jaren. Op basis van onze vastgestelde actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren. Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Ons schoolplan beschrijft op hoofdlijnen onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen.

## 2 Strategisch beleid

### 2.1 Strategisch beleid

S-O-M is een federatie waarin vier basisscholen samenwerken. Twee scholen horen bij Vereniging School met de Bijbel Amerongen, twee scholen bij de Vereniging voor Protestants Christelijk Onderwijs Rhenen.

In 2022 hebben de vier scholen gezamenlijk een strategisch koersplan opgesteld. Dit koersplan is als bijlage toegevoegd.

De vier strategische ambities vanuit het koersplan zijn:

- We verstevigen het partnerschap
- We denken zoveel mogelijk inclusief
- We werken in een professionele cultuur
- We werken doelgericht en in samenhang

Vanuit deze ambities bepalen beide schoolbesturen welke bestuursdoelen de komende vier jaar leidend zijn en welke acties hieraan worden verbonden.

#### Bijlagen

1. Koersplan VPCO Rhenen 2023-2027
2. Infographic Koersplan 2023-2027

### 3 Schoolbeschrijving

#### 3.1 Algemeen

Gegevens van de stichting	
Naam vereniging:	VPCO Rhenen
Adres + nr.:	Ericalaan 30
Postcode + plaats:	3911 XN Rhenen
Telefoonnummer:	0317 613985
E-mail adres:	vpcorhenen@gmail.com

Gegevens van de school	
Naam school:	Ericaschool
Directeur:	Karin Majoor
Adres + nr.:	Ericalaan 30
Postcode + plaats:	3911 XN Rhenen
Telefoonnummer:	0317 613985
E-mail adres:	info@ericaschool.nl
Website adres:	www.ericaschool.nl

De school wordt geleid door een directeur, die wordt ondersteund door een waarnemend directeur. De directeur vormt samen met de intern begeleiders/bouwcoördinatoren het MT (managementteam). Onze school wordt bezocht ongeveer 275 leerlingen. De schoolweging ligt gemiddeld tussen 30 en 31 en ligt dus rond het landelijk gemiddelde. Onze school staat in een wijk met rijtjeshuizen, flats en villa's.

#### 3.2 Schoolweging

Het managementteam (MT) van de Ericaschool bestaat uit een directeur en twee collega's die de taak van bouwcoördinator op zich hebben genomen en tevens intern begeleider zijn van hun eigen bouw. Onze school wordt bezocht door 279 leerlingen.

De kenmerken van onze schoolpopulatie, die de schoolweging bepalen, zijn de laatste jaren nagenoeg gelijk gebleven. De kinderen van onze school komen uit verschillende wijken in heel Rhenen. Het opleidingsniveau van ouders varieert van basisonderwijs tot universitair. De laatste jaren zijn er veel kinderen op onze school gekomen met een andere thuistaal, waaronder kinderen die gevlucht zijn. Dit vraagt iets van ons onderwijsaanbod en begeleiding op het gebied van de taalontwikkeling. We hebben dan ook een Arabisch sprekende onderwijsassistente in dienst genomen. Het aantal NT-2 leerlingen is de laatste 3 jaren ongeveer gelijk gebleven.

De schoolweging voor onze school is:

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2022 / 2023	30,22	30-31	6,96	<b>30,12</b> 19/20 - 21/22	<b>30-31</b> 19/20 - 21/22
2021 / 2022	30,22	30-31	6,96		
2020 / 2021	30,14	30-31	7,13		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

## 4 Sterkte-zwakteanalyse

### 4.1 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

STERKE KANTEN SCHOOL	MINDER STERKE KANTEN SCHOOL
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedagogisch klimaat</li> <li>• Bevlogen en betrokken schoolteam met uiteenlopende talenten</li> <li>• Breed onderwijsaanbod</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oud gebouw met beperkingen qua ruimte</li> <li>• Geen goede doorgaande lijn op gebied van VVE / taalaanbod voorschool-basisschool</li> <li>• Weinig eigenaarschap van leerlingen t.a.v. leerproces</li> </ul>
KANSEN	BEDREIGINGEN
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verdere ontwikkeling van eigenaarschap</li> <li>• Versterken ouderbetrokkenheid</li> <li>• Onderwijsaanbod uitbreiden met excursies gericht op cultureel erfgoed, kunst en cultuur</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stijgende kosten en onvoorspelbare bekostiging vanuit OCW</li> <li>• Mogelijke terugloop van leerlingen vanwege minder geboortes in Rhenen</li> <li>• Vinden van personeel om alle groepen te bemannen</li> </ul>

Met betrekking tot ons schoolplan voor de periode 2023-2027 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden:

1. Meer aandacht voor **eigenaarschap** van leerlingen t.a.v het leerproces.
2. Een passend taalaanbod voor alle kinderen, gericht op **gelijke kansen**.
3. Inzetten op versterken van de **ouderbetrokkenheid**.
4. Verder verstevigen van onderwijsaanbod t.a.v. **burgerschapsvorming**. Dit houdt tevens in: meer gerichtheid naar buiten vanuit het motto "De wereld in de klas en met de klas de wereld in."

Bovenstaande aandachtspunten worden verderop in dit schoolplan nader uitgewerkt in het hoofdstuk "De grote doelen voor de komende vier jaar".

## 5 De missie van de school

### 5.1 De missie van de school

Onze school is een christelijke basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem met veel aandacht voor het individuele kind. Het is ons doel om leerlingen zich cognitief en sociaal-emotioneel te laten ontwikkelen naar hun eigen mogelijkheden, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Wij vinden de vakken taal (woordenschat, lezen, begrijpend lezen en spelling), rekenen en burgerschap (de basisvaardigheden); we besteden veel aandacht aan het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers. Wij willen kinderen leren om respectvol met anderen om te gaan en leren hen om samen te werken. We leren de kinderen om kritisch in de wereld te staan en stimuleren daarbij het probleemoplossend vermogen van de kinderen. Naast kennisoverdracht besteden we aandacht aan de creatieve, muzikale en motorische ontwikkeling van kinderen.

#### Onze slogan

Kansrijk voor ieder talent

#### Onze kernwaarden:



##### Geloof

Op de Ericaschool werken we als team vanuit de Christelijke overtuiging: de Christelijke identiteit is niet alleen een etiket, maar ook een omgangsvorm.



##### Rust en cultuur

Op de Ericaschool hebben we oog voor rust, ruimte en regelmaat.



##### Creativiteit

Op de Ericaschool stimuleren we het creatief, probleemoplossend denken.



##### Veiligheid (respect en vertrouwen)

Op de Ericaschool heerst een fijn klimaat, waarbij sprake is van vertrouwen en respect voor elkaar.





##### Groei

De Ericaschool biedt ruimte aan kinderen om hun talenten te ontwikkelen, om te groeien binnen de eigen mogelijkheden.

## 6 Onze parels

### 6.1 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie Inspectie van het Onderwijs, Het Onderzoekskader 2021), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

	Parel	Standaard
	Op onze school heerst er een goede sfeer, kunnen leerlingen zichzelf zijn	VS2 - Schoolklimaat
	Binnen onze school is er veel aandacht voor wat een individuele leerling nodig heeft	OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]
	Er is aandacht voor de kunstzinnige vorming van kinderen, waaronder muziek	OP1 - Aanbod
	We zijn een bevlogen team dat voortdurend zoekt naar verbetering van de onderwijskwaliteit	SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur
	Leesbevordering staat hoog in het vaandel, gemiddelde leesresultaten zijn van hoog niveau	OP1 - Aanbod



## 7 Onze grote verbeterdoelen

### 7.1 Grote verbeterdoelen

Onze school heeft voor de komende vier jaar (2023-2027) de onderstaande grote verbeterdoelen vastgesteld. Ze vormen de focus voor ons handelen in de periode 2023-2027.

Speerpunten	
1.	Eigenaarschap: Kinderen reflecteren onder begeleiding van de leerkracht op hun eigen leerproces en bepalen verbeterdoelen voor zichzelf. We maken hiervoor gebruik van een leerlingportfolio, naast een rapport.
2.	Burgerschap: Er is een coördinator burgerschap. Deze beheert het Beleidsplan Burgerschap, dat zich mede richt op: - opname van de culturele omgeving van de leerlingen in het onderwijsaanbod - beleid ten aanzien van diversiteit van ouders en leerlingen
3.	Gelijke kansen: De school heeft een NT-specialist die de materialen van LOGO 3000 inzet om (VVE-)leerlingen te begeleiden die extra behoefte hebben aan een intensief taalaanbod. Minimaal eens per jaar organiseren we een bijeenkomst voor ouders die nog maar kort in Nederland zijn.
4.	Ouderbetrokkenheid: Ouders zijn de belangrijkste supporters van hun kind en betrokken bij de school en het onderwijsaanbod aan de leerlingen. Ouders en school werken nauw samen in het belang van een optimale ontwikkeling van ieder kind.
5.	Basisvaardigheden: De basisvaardigheden rekenen, taal en burgerschap staan voortdurend op de agenda tijdens teambijeenkomsten en overleggen van de werkgroep PLG.

### Bijlagen

1. Beleid Burgerschap Ericaschool 2023-2024 ev
2. Beleid Onderwijsachterstanden Ericaschool 2023-2027

## 8 Onze visie op lesgeven

### 8.1 Onze visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk niet te scheiden zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische waarden zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- Er is sprake van een passende, uitdagende leeromgeving, waardoor de leerlingen nieuwsgierig worden en tot leren komen;
- Kinderen leren samenwerken en met elkaar communiceren door middel van coöperatieve werkvormen, wat expliciet naar voren komt bij wereldoriëntatie;
- Veiligheid, structuur en geborgenheid zijn een voorwaarde voor ontwikkeling;
- Op onze school gaan we gedifferentieerd en doelgericht te werk;
- Leerkrachten houden rekening met de belevingswereld van kinderen, waardoor de intrinsieke motivatie wordt bevorderd.

## **9 Onze visie op identiteit**

### **9.1 Onze visie op identiteit**

Wij zijn een christelijke basisschool, waar iedereen welkom is. We lezen in de Bijbel dat we God en onze naasten lief moeten hebben en willen daar naar leven. Iedereen is door God gemaakt, uniek met eigen gaven en talenten. We hebben respect voor elkaars mening en overtuiging, daarin kunnen we veel van elkaar leren! Via de verhalen uit de Bijbel brengen we de kinderen in contact met God en Jezus in relatie tot de mensen. We besteden veel aandacht aan waarden als vertrouwen, eerlijkheid, rechtvaardigheid, naastenliefde, oprechtheid en behulpzaamheid. Wij willen een school zijn waarin de Bijbelse waarden en normen zichtbaar zijn in de levenshouding van de medewerkers en de kinderen, merkbaar in de methoden en voelbaar in het pedagogisch klimaat. De christelijke identiteit is daarmee tevens een omgangsvorm. Zo geven onderwijzend personeel, kinderen en ouders samen vorm aan de identiteit van de school.

## **10 Onderwijskundig beleid**

### **10.1 Identiteit**

De christelijke identiteit vormt de basis voor ons onderwijs. We vertellen de bijbelverhalen vanuit de methode Kind op Maandag. We zien een sterke relatie tussen de christelijke identiteit en de sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en burgerschap. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. De inrichting van ons onderwijs in burgerschap is beschreven in ons beleidsplan Burgerschap.

### **10.2 Burgerschap**

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). Onze doelen en daaraan verbonden onderwijsactiviteiten staan omschreven in ons Beleid Burgerschap, zie bijlage. Jaarlijks wordt in de bovenbouw de Monitor Burgerschap Meten ingezet. Voor de laatste afname van deze monitor zie de bijlage.

### **10.3 Aanbod**

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs en hun verdere leven als zelfstandig volwassene.

### **10.4 Vakken en methodes**

De vakken, methodes en toetsen die we gebruiken hebben we opgenomen in de schoolgids, paragraaf 3.5. Voor taalonderwijs gebruiken we de methodes Veilig Leren Lezen - Kim-versie (groep 3), Taal Actief (groep 4-8) en Grip op lezen (groep 4-8); bij het Rekenonderwijs gebruiken we Getal en Ruimte (groep 1-5) en Pluspunt (groep 6-8). Voor de overige vakken: zie de schoolgids.

### **10.5 Taalleesonderwijs**

Onze school besteedt expliciete aandacht aan de leesmotivatie en de leesontwikkeling van de kinderen. Er is een uitgebreid leesplein met een groot assortiment aan boeken. Het leesplein is dagelijks geopend voor leerlingen van groep 3 tot en met 8. De leesmonitor wordt jaarlijks ingezet om de leesmotivatie en voorkeuren van kinderen te meten en om te bepalen welke verbeterpunten we mee kunnen nemen in ons leesonderwijs. Leesresultaten van onze school zijn van hoog niveau.

### **10.6 Rekenen en wiskunde**

In 2022 is de keuze gemaakt voor de invoering van een nieuwe rekenmethode: Getal en Ruimte. Hier zijn inmiddels groep 1 tot en met 4 mee gestart en in de komende schoolplanperiode zal deze methode ingevoerd worden in de overige groepen. Het digitaal volgen van behaalde rekendoelen, waardoor deze expliciet geoefend kunnen worden, biedt veel voordelen.

### **10.7 Wereldoriëntatie**

De vakgebieden geschiedenis, aardrijkskunde, biologie en techniek bieden wij projectmatig aan met behulp van de methode Topontdekkers. Kinderen gaan hier alleen of samen met anderen aan de slag met vraagstukken en werken toe naar een presentatie. Kritisch gebruik van ICT- en andere bronnen speelt hierbij een belangrijke rol. De leerling is eigenaar en de leerkracht stelt zich op als coach. Binnen de thema's komen geschiedkundige onderwerpen aan bod. Hiernaast is er een aparte leerlijn voor de vaderlandse geschiedenis: Top Canon. Ook techniek wordt via een aparte leerlijn aangeboden: Top Techniek. De lessen techniek komen jaarlijks aan bod tijdens twee projectweken. De topografische kennis wordt aangeleerd door het gebruik van Junior Einstein.

In de komende jaren zullen de coördinatoren, onze Topmasters, met het team bepalen of de overstap op een andere vak geïntegreerde methode voor wereldoriëntatie wenselijk is.

## 10.8 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich breed ontwikkelen met ruimte voor de diverse talenten. De kunstzinnige ontwikkeling komt voor als apart vak, maar is ook geïntegreerd in de lessen van Topontdekkers. Extra aandacht is er voor de muzikale ontwikkeling, waarbij kleuters uit groep 2 en 3 reeds les krijgen op een viool, piano, dwarsfluit of panfluit. Hiertoe is een samenwerking aangegaan met plaatselijke muziekdocenten. In groep 6 vindt muzikaal onderwijs plaats door toe te werken naar een optreden met een klassenorkest. Hierin werkt de school samen met Ons Genoegen, de plaatselijke muziekvereniging.

Er is extra ruimte voor onder andere de creatieve ontwikkeling en voor drama door middel van de inzet van workshops, aansluitend bij de persoonlijke voorkeuren en talenten van de leerlingen. Tijdens een jaarlijkse KEK-dag werken de kinderen van elke groep een hele dag projectmatig aan een maatschappelijk thema, zoals omgaan met afval, binnen een creatieve verwerking.

Beeldende lessen en lessen voor drama en muziek worden gegeven vanuit de methode Eigenwijs Digitaal.

## 10.9 Bewegingsonderwijs

We vinden het erg belangrijk, dat kinderen ook binnen het onderwijs ruimte krijgen om te bewegen. Bewegend leren wordt ingezet in alle groepen. De school werkt met een vakleerkracht voor bewegingsonderwijs, waardoor de kinderen binnen de gymlessen een gevarieerd aanbod op niveau krijgen.

## 10.10 Digitale geletterdheid

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. Wij besteden op onze school planmatig aandacht aan: ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid en informatievaardigheden. Dit gebeurt bijvoorbeeld tijdens de lessen van Topontdekkers of de Halt-lessen. Wij vinden leerlingen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën. Om deze reden zal het ICT-netwerk van onze federatie in 2023-2024 een beleidsdocument met betrekking tot digitale geletterdheid opstellen.

## 10.11 Engels

De beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. Er is aandacht voor ontwikkeling van de Engelse taal in groep 1 tot en met 8.

## 10.12 Leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief en efficiënt besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. De schooldeuren gaan daarom al op 8.15 uur open, zodat de lessen direct om 8.30 uur kunnen beginnen. Ook plannen we weloverwogen voldoende leertijd voor de verschillende vakken, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken.

## 10.13 Pedagogisch-didactisch handelen

Onze leerkrachten zijn van cruciaal belang. Zij hebben onder meer de taak de leerlingen op te voeden tot "goede" burgers. We vinden het belangrijk dat de leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. Leerkrachten creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Daarnaast weten leerkrachten wat "goed onderwijs" inhoudt. De indicatoren hiervoor (competenties) zijn opgenomen in instrument van WMK-PO (werken met kwaliteitskaarten primair onderwijs), die leerkrachten jaarlijks gebruiken bij het opstellen van hun POP (persoonlijk ontwikkelingsplan).

We hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leerkracht, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen. Daarbij vinden we onderstaande van belang:

- De leerkrachten zorgen voor veiligheid.
- De leerkrachten hanteren de afgesproken regels en afspraken.
- De leerkrachten zorgen voor een ordelijke klas.
- De leerkrachten zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving.
- De leerkrachten gaan positief en belangstellend met de leerlingen om (kennen de leerlingen).
- De leerkrachten zorgen voor interactie met en tussen leerlingen.
- De leerkrachten bieden de leerlingen structuur.

### 10.14 Afstemming (differentiëren)

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met individuele handelingsplannen waar dat nodig is. Voor elke leerling houden we een dossier bij binnen Parnassys, dat een overzicht bevat van de ontwikkeling van de leerling vanaf de start op de school en de onderwijsbehoeften. Met behulp van deze geformuleerde onderwijsbehoeften stemmen leerkrachten hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen in een groep.

### 10.15 Ononderbroken ontwikkeling

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun persoonlijke ontwikkeling nauwkeurig met behulp van de toetsen van Cito Leerling in Beeld (cognitieve ontwikkeling) en met Kanvas (sociaal-emotionele ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons ondersteuningsplan staat onze ondersteuningsstructuur uitgebreid beschreven. In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) staat beschreven welke basisondersteuning we kunnen leveren en welke extra ondersteuning.

### 10.16 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op een passend onderwijsaanbod. Zoveel mogelijk kinderen moeten regulier primair onderwijs kunnen volgen, thuisnabij. Het samenwerkingsverband heeft de Ericaschool in 2022 aangemerkt als school die "meer inclusief" onderwijs biedt. Hier zijn we trots op. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en, waar nodig, op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

VPCO Rhenen is aangesloten bij Samenwerkingsverband Rijn en Gelderse Vallei. Het samenwerkingsverband is opgedeeld in 4 regio's. Ons bestuur valt onder Regionaal Steunpunt Wageningen-Rhenen. Centraal worden er afspraken gemaakt in de ALV, die gelden voor alle scholen voor het samenwerkingsverband. Maar er wordt ook veel in de regio besproken en uitgezet. Dit gebeurt tijdens het Bestuurlijk Overleg Regionaal Steunpunt (BORS) Wageningen-Rhenen. De ALV heeft in december 2022 akkoord gegeven op het nieuwe ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband.

Wat zijn onze leidende principes vanuit het nieuwe ondersteuningsplan?

Vertrekpunt en houvast voor werken aan inclusiever onderwijs:

- Wij zijn samen verantwoordelijk voor alle kinderen
- Wij zijn samen verantwoordelijk voor een sluitende meerjarenbegroting
- Wij bieden regulier onderwijs waar mogelijk en speciaal wanneer nodig
- Wij gaan uit van de goede bedoeling (vertrouwen), spreken elkaar aan en willen aangesproken worden
- Wij sluiten aan bij de ontwikkeling van scholen in relatie tot de missie van het samenwerkingsverband

De komende jaren wordt centraal (vanuit het samenwerkingsverband) en decentraal (in de BORS-en) gewerkt aan:

**Programma 1 missie en visie:** Met ouders als gelijkwaardige partners passen we het onderwijs en de schoolcontext aan aan de onderwijsbehoeften van leerlingen.

**Programma 2 basisondersteuning vanuit vier pijlers:** Teams leveren basiskwaliteit en werken handelingsgericht, scholen zetten professionals in de lead en hebben een goed aanbod voor preventieve en licht curatieve interventies.

**Programma 3 extra ondersteuning en extra ondersteuning speciaal:** Reguliere en gespecialiseerde scholen en de werkorganisatie van het samenwerkingsverband delen kennis en zetten die samen met gemeenten vraaggericht in op scholen, met aandacht voor preventie en 'normalisatie'.

**Programma 4 beleidsontwikkeling:** We gaan door met ingezette verbeteringen en ontwikkelen onze beleidsprocessen.

## **Programma 5 organisatie en bedrijfsvoering:** We gaan meer decentraal werken.

Het motto van het nieuwe ondersteuningsplan luidt: "Ieder kind een gelijke kans". Dit ligt heel dicht bij ons eigen motto "Kansrijk voor ieder talent!"

### **10.17 De ondersteuningsstructuur**

Leerkrachten volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend, maar formeel gebeurt dit op groepsniveau en op schoolniveau twee keer per jaar, na de midden- en eindtoetsen. Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leerkrachtgedrag) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De groepsbesprekingen worden geleid door de IB-er. Met betrekking tot individuele leerlingen wordt besproken hoe elk kind zich ontwikkelt en hoe we kinderen kunnen ondersteunen bij wie de ontwikkeling stagneert. Elke leerkracht analyseert twee keer per jaar de opbrengsten van zijn of haar eigen groep. Hieruit komen verbeteracties voort, die worden meegenomen in de onderwijsmaanden die daarop volgen. Ook bespreekt het team met elkaar welke verbeteracties er nodig zijn in een bouw of de gehele school. Een analyse en de daaruit voortvloeiende actielijst (samen "de schoolrapportage") wordt twee maal per jaar gepresenteerd aan de MR, het toezichthoudend bestuur en opgestuurd naar de onderwijsinspectie. We maken gebruik van het schooladministratiesysteem Parnassys.

Het ondersteuningsplan 2022-2026 van het samenwerkingsverband Rijn en Gelderse Vallei heeft een motto, dat aansluit bij dat van de Ericaschool: "Ieder kind een gelijke kans". Doelen die hieruit voortkomen en die we als bestuur omarmen, zijn:

- *Meer decentraal werken:* als schoolbesturen van Wageningen en Rhenen willen we inzetten op een passend onderwijsaanbod voor in kind in onze regio.
- *Ontwikkelen richting inclusiever onderwijs*
- *De basisondersteuning op orde op alle scholen, met de professional in the lead*
- *Aandacht voor preventie en normalisatie*

### **10.18 Bieden van gelijke kansen**

Op onze school willen we alle leerlingen gelijke kansen bieden om zich optimaal te ontwikkelen. We zien hierbij nog mogelijkheden om ons onderwijs te verbeteren. Kansgelijkheid is daarom één van onze grote verbeterdoelen voor deze schoolplanperiode. Het beleid "onderwijsachterstanden" omschrijft hoe we kansen voor alle kinderen of voor een speciale doelgroep willen verbeteren.

### **10.19 Toetsing**

Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. Cito Leerling in Beeld. De resultaten worden ingevoerd in Parnassys. In groep 3 t/m 8 maken we gebruik van cito-toetsen voor lezen, spelling en rekenen. In groep 4 t/m 8 komen daar de toetsen voor begrijpend lezen bij. In de groepen 7 en 8 wordt tevens de toets voor werkwoordspelling afgenomen. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften. Ouders worden tijdens de oudergespreksrondes geïnformeerd over de ontwikkeling van hun kind, inclusief de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de Eindtoets (Cito). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in een apart document (Protocol overdracht PO-VO). Tijdens de adviesgesprekken zijn ook de leerlingen van groep 8 zelf aanwezig. Vanaf schooljaar 2022-2023 krijgen de kinderen en hun ouders al in groep 7 een voorlopig advies.

### **10.20 Resultaten**

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Lezen, Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school werken we resultaatgericht: we beschikken over normen voor de eindtoets, de tussentoetsen en de sociale resultaten. Op basis van een analyse van de resultaten stellen we interventies vast. Dit doen wij in onze schoolrapportages.

### **10.21 PCA Onderwijskundig beleid**

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het onderwijskundig beleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het onderwijskundig beleid op orde is.

Kwaliteitsindicatoren	
★	Op onze school zetten we in op meer inclusief onderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Op onze school wordt via de Kanjertraining in alle groepen een goede impuls gegeven aan de sociaal-emotionele ontwikkeling. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	Onze school besteed extra aandacht aan de kunstzinnige ontwikkeling <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Op onze school werken we opbrengstgericht, waarbij resultaten op school-, groeps- en individueel niveau worden geanalyseerd. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
5.	Een veilig klimaat is kenmerkend voor onze school. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
★	Kinderen worden op onze school nauw gevolgd, waarbij gezocht wordt naar een passend onderwijsaanbod voor ieder kind. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
7.	Samen realiseren we op onze school passende opbrengsten (resultaten). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
8.	Onze school zorgt voor een breed aanbod met behulp van eigentijdse methodes. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
9.	ICT-vaardigheden komen veelvuldig aan bod, waarbij elke bovenbouwleerling over een eigen chromebook beschikt. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Onze school kent een zeer gedegen beleid voor meer- tot hoogbegaafde kinderen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Actiepunt	Prioriteit
Overwegen aanschaf nieuwe methode Wereldoriëntatie	gemiddeld
Keuze, aanschaf en invoering nieuwe taalmethode	gemiddeld
Visie op de Christelijke identiteit opnieuw uitwerken	gemiddeld

### Bijlagen

1. Ondersteuningsplan versie 22-08-2022
2. Protocol sociale veiligheid april 2023
3. Schoolrapportage voorbeeld
4. Beleidsplan HB VPCO Rhenen 09-01-2023



## 11 Personeelsbeleid

### 11.1 Integraal personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze scholen (zowel binnen VPCO Rhenen als binnen Federatie SOM) richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. Er zijn kwaliteitskaarten ontwikkeld met betrekking tot onderstaande competenties:

- afstemming
- beroepshouding
- contacten met ouders
- didactisch handelen
- eigenaarschap
- klassenmanagement
- opbrengstgericht werken
- pedagogisch handelen
- vormgeven aan identiteit

We zetten onder andere de gesprekkencyclus, klassenbezoeken en professionaliseringsmomenten (waaronder nascholing, intervisie en collegiale consultatie) in om de ontwikkeling van de medewerkers zo vorm te geven, dat zij in toenemende mate zullen voldoen aan de competentiecriteria.

### 11.2 De gesprekkencyclus

Alle medewerkers van Federatie SOM werken met een persoonlijk ontwikkelplan (POP). Deze wordt jaarlijks opgesteld met behulp van een vragenlijst uit WMK-PO. In dit instrument zijn de competenties verwerkt, zoals deze in de vorige paragraaf omschreven staan. Binnen jaarlijks wisselende POP-werkgroepen bespreken teamleden met elkaar welke doelen ze nastreven en hoe ze hier op inzetten. Door met elkaar mee te denken vindt collegiale consultatie plaats. Vervolgens wordt in ontwikkelgesprekken door de directie gevolgd hoe de persoonlijke ontwikkeling verloopt. Deze gesprekkencyclus is beschreven in het IPB plan.

### 11.3 Professionele cultuur

Onze school hecht veel belang aan een professionele cultuur, aan het samen leren en werken. Daarom kent de school verschillende werkgroepen, die zich richten op bijvoorbeeld het taalonderwijs, het rekenonderwijs of wereldoriëntatie. Daarnaast werken we met collegiale consultatie en intervisie. We werken met PLG-werkgroepen die jaarlijks van samenstelling wisselen. Op deze wijze is geborgd dat de leraren betrokken zijn bij het ontwikkelen van het (onderwijskundig) beleid van de school en wordt er een relatie gelegd met onderwijsverbetering gebaseerd op (literatuur)onderzoek.

Op teamniveau werken we met een doelenbord, waarvan de doelen tijdens elke teambijeenkomst aan bod komen. De voortgang wordt bepaald en doelen waar nodig bijgesteld. Een leerteam, bestaande uit specialisten, geeft input voor de jaarplannen en monitort gedurende een jaar of gestelde doelen voldoende uitwerking vinden in de praktijk. Het leerteam zorgt ook voor evaluatie via het jaarverslag.

De vier scholen uit Amerongen en Rhenen kennen diverse netwerken (gericht op ICT, IB, hoogbegaafdheid, Arbo en vertrouwenspersonen). Door een aantal keren per jaar samen te komen kan van elkaar worden geleerd en wordt bovenschools beleid gemaakt.

### 11.4 Bekwaamheid

Onze school stelt bij voorkeur alleen leraren aan die bevoegd zijn of die zich in de afrondende fase van hun opleiding bevinden en start per direct met de ontwikkeling van de bekwaamheid. De leraren houden hun eigen ontwikkeling bij in een bekwaamheidsdossier, waar het POP een onderdeel van uitmaakt. De schoolleider is geregistreerd schoolleider.

Startende leerkrachten, of ervaren leerkrachten die nieuw zijn op school, worden begeleid door een vaste coach die op federatief niveau wordt ingehuurd. Naast het afleggen van klassenbezoeken heeft deze coach als taak om intervisiemomenten te begeleiden waarbij startende leerkrachten van onze vier federatiescholen hun vragen kunnen delen en zo kunnen leren van elkaar. Ook andere leerkrachten, die ondersteuning nodig hebben, kunnen gebruik maken van deze coach.

### 11.5 Begeleiding

Nieuwe leraren krijgen een coach, zoals aangegeven in de vorige paragraaf. Het aantal klassenbezoeken en de intensiteit van deze begeleiding wordt afgestemd op de ondersteuningsbehoefte van de starter. Elke startende leerkracht krijgt tevens een mentor. Dit is één van de ico-ers die op school werkzaam is. Voor onderwijskundige en beleidsmatige zaken kan deze mentor worden geraadpleegd. De mentor begeleidt de startende leerkracht aan de hand van "de checklist voor de beginnende leraar." Een startende leerkracht krijgt nog geen niet lesgebonden taakuren, zodat er ruimte is om zich te ontwikkelen en de school te leren kennen.

### **11.6 Taakbeleid**

Voor onze vier scholen is een nieuw bovenschools document voor het taakbeleid opgesteld. Dit document is richtinggevend voor het werkverdelingsplan, dat voor de zomervakantie met de teamleden wordt opgesteld. Een onderdeel van het werkverdelingsplan is het aantal uit te voeren taken en de daarbij behorende taakuren. Hierover worden jaarlijks opnieuw afspraken gemaakt op teamniveau. Vóór de start van elk nieuw schooljaar wordt met iedere individuele werknemer een gesprek gevoerd over het aantal lesuren en de niet lesgebonden taken. Hiervoor wordt het programma [taakbeleid.nl](http://taakbeleid.nl) gebruikt.

### **11.7 Scholing**

Scholing komt aan de orde tijdens de verschillende momenten van de gesprekkencyclus. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

### **11.8 PCA Personeelsbeleid**

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het personeelsbeleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het personeelsbeleid op orde is.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De directie legt flitsbezoeken en reguliere klassenbezoeken af. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
2.	Op onze school wordt intervisie ingezet om onderwijskundige uitdagingen te bespreken. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
3.	Op onze scholen stellen teamleden een POP op dat wordt besproken binnen een POP-werkgroep. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
★	Op onze school werken we met een vergaderstructuur, waarbij team- en bouwvergaderingen, studiedagen, MT-vergaderingen en jaargroepenoverleg elkaar afwisselen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
★	Nascholing wordt zowel teambreed als individueel georganiseerd. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
★	De school werkt met een PLG-werkgroep dat inzet op schoolontwikkeling vanuit onderzoek en literatuur. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
7.	Er wordt gewerkt vanuit een vastgestelde gesprekkencyclus, zowel voor leerkrachten als directie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
★	De school werkt met een arbo-beleidsplan waarbij de RI&E zicht geeft op de verbeterdoelen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
9.	Collegiale consultatie, waarbij teamleden bij elkaar in de klas kijken, wordt op onze school gefaciliteerd. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
★	Op onze school is oog voor werkdrukvermindering van teamleden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
★	Startende leerkrachten worden gecoacht door een externe coach <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
★	De directie stelt samen met het team jaarlijks een werkverdelingsplan op <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO) en inzet van de RI&E. Daarnaast komen deze ambities terug tijdens MT-vergaderingen.

Omschrijving	Resultaat
Personeelsbeleid	goed / uitstekend

Actiepunt	Prioriteit
Meer ruimte creëren voor collegiale consultatie	gemiddeld

### Bijlagen

1. Protocol gesprekkencyclus SOM versie 03-02-2023
2. Werkverdelingsplan Ericaschool voorbeeld
3. Beleid startende leerkrachten SOM versie 24-11-2020
4. Arbo Beleidsplan Ericaschool 2020-2024

## 12 Organisatiebeleid

### 12.1 De schoolleiding

Onze school maakt samen met Basisschool De Springplank deel uit van VPCO Rhenen. Beide scholen werken met een directeur, die tevens de taak heeft van uitvoerend bestuurder. De directeur is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door twee bouwcoördinatoren voor de onder- en bovenbouw die tevens intern begeleider zijn. De school heeft de beschikking over een leerlingenraad, een ouderraad en een MR. Op verenigingsniveau is er een GMR.

Het toezichthoudend bestuur bestaat uit 6 ouders, 3 van elke school, die hun taak onbezoldigd uitvoeren. Zij hebben alle taken gedelegeerd aan de directie (en uitvoerend bestuurders). Alleen het financiële gedeelte is aan hen gemandateerd. Als vereniging werkt VPCO met een algemene ledenvergadering (ALV). Ouders kunnen zich aanmelden als lid. Minimaal 1 keer per jaar worden ze uitgenodigd om aanwezig te zijn bij een ALV.

### 12.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. Kinderen van ongeveer dezelfde leeftijd zitten bij elkaar in een klas. Toch wordt er heel goed gekeken naar wat individuele leerlingen nodig hebben en vindt zoveel mogelijk afstemming plaats op deze onderwijsbehoeften. In enkele gevallen worden er combinatieklassen gevormd om het leerlingaantal binnen een groep te beperken, soms is er sprake van parallelklassen. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen.

### 12.3 Lestijden

De Ericaschool werkt volgens het vijf-gelijke-dagen-model. Dit betekent, dat de kinderen op alle dagen van 8.30 uur tot 14.15 uur naar school gaan. Tussen de middag is er een lunch- en speel pauze van een half uur.

### 12.4 Schoolklimaat

Wij hechten sterk aan een veilig klimaat. Wij zijn duidelijk in hoe we met elkaar om willen gaan en hanteren hierbij de Kanjerregels (zie schoolgids). Wij bieden structuur en hanteren afspraken consequent. Dit heeft als resultaat, dat er rust is in de school en kinderen over het algemeen graag op school zijn. Gevolg is ook, dat er ruimte is voor kinderen om (binnen de gestelde regels) op bepaalde momenten hun eigen keuzes te maken in te maken opdrachten of verwerkingsvormen.

### 12.5 Veiligheid

In het kader van sociale veiligheid beschikt de school over twee contactpersonen. Kinderen die niet goed in hun vel zitten (binnen de groep of privé) kunnen met hen het gesprek aangaan. Beide contactpersonen kunnen tevens door medewerkers van de school worden benaderd. De contactpersonen maken deel uit van het federatieve netwerk van contact- en vertrouwenspersonen. De onafhankelijke klachtenfunctionaris en tevens vertrouwenspersoon geeft leiding aan dit netwerk.

Daarnaast is er een mastergeschoolde gedragsspecialist, die een deel van de tijd is vrij geroosterd om kinderen/groepjes te begeleiden. Deze gedragsspecialist is tevens Kanjer-coördinator en Anti-pestcoördinator. Zij zorgt voor een up to date gedragscode, inclusief anti-pestbeleid. De school kent ook een Arbo-coördinator. Deze waarborgt samen met de directie de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en werknemers. Hiertoe is een digitaal veiligheidsplan opgesteld. Vanuit de QuickScan van de RI&E wordt tweejaarlijks een peiling gedaan onder de medewerkers om verbeterpunten te bepalen. Leerlingen vullen twee keer per schooljaar de "vragenlijst sociale veiligheid" van Kanvas in. In de groepen 7 en 8 wordt in het voorjaar een "vragenlijst burgerschap" ingevuld. Zo monitoren we de opbrengsten van ons burgerschapsonderwijs.

### 12.6 Registraties

De school beschikt over een registratiesysteem: de leerkracht registreert ongevallen en incidenten (met behulp van een format) en levert deze in bij de arbo-coördinator. Een incident wordt geregistreerd als de leerkracht inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De arbo-coördinator analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stelt, in overleg met de directie, op basis daarvan verbeterpunten vast.

### 12.7 Preventie

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (waaronder de Kanjerregels en pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling: de Kanjertraining. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. Met behulp van het leerlingvolgsysteem Kanvas volgen we de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen.

## 12.8 Monitoring

De school bevraagt de leerlingen jaarlijks op veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is (Kanvas). De gegevens worden automatisch aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leraren worden 1 x per 4 jaar bevraagd op veiligheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van verbeterpunten.

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Oudervragenlijst Veiligheid schooljaar 2021-2022 - Veiligheidsbeleving	3,55
Oudervragenlijst Veiligheid schooljaar 2021-2022 - Het optreden van de leraar	3,23
Oudervragenlijst Veiligheid schooljaar 2021-2022 - De opstelling van de leerling	2,92
Oudervragenlijst Veiligheid schooljaar 2021-2022 - Welbevinden	3,33
Oudervragenlijst Veiligheid schooljaar 2021-2022 - Fysieke veiligheid	3,27
Oudervragenlijst Veiligheid schooljaar 2021-2022 - Sociale veiligheid	3,59
Oudervragenlijst Veiligheid schooljaar 2021-2022 - Psychische veiligheid	3,74
Oudervragenlijst Veiligheid schooljaar 2021-2022 - Materiële zaken	3,8

## 12.9 Informatie veiligheid

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over 8 BHV'ers. Zij zijn verantwoordelijk voor het ordelijk laten verlopen van een ontruiming en kunnen geraadpleegd worden door andere collega's bij ongelukken met kinderen/leerkrachten.

## 12.10 De vertrouwenspersoon

De vier scholen van de federatie werken met dezelfde externe vertrouwenspersoon, die tevens klachtenfunctionaris is: José van Leeuwen. Zij geeft leiding aan het netwerk "contact- en vertrouwenspersonen"(C&V) van de federatie. Binnen het netwerk wordt beleid opgesteld en casuïstiek besproken.

Wanneer iemand van binnen of buiten de organisatie José van Leeuwen benadert, zal José het gesprek aangaan met deze persoon. Tijdens dit gesprek zal gezamenlijk worden bepaald of José bij het vervolg zal optreden als vertrouwenspersoon of als klachtenfunctionaris. Wanneer José de rol van vertrouwenspersoon hanteert, dan blijft met haar gedeelde informatie bij José en kan zij met de ander meedenken over het vervolg. In de rol van klachtenfunctionaris kan José een meer actievere positie krijgen, door bijvoorbeeld als mediator op te treden tussen de klager en de beklagde. Er is dan sprake van hoor en wederhoor.

## 12.11 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met de Stichting Kinderopvang Rhenen. Deze samenwerking is gericht op informatie-uitwisseling over VVE-leerlingen en het realiseren van een doorgaande leerlijn voor kinderen met specifieke onderwijsbehoeften. Sinds augustus 2019 bevindt zich een BSO-groep binnen ons schoolgebouw. Deze BSO-groep wordt geleid door medewerkers van genoemde stichting. We werken ook samen met vervolgscholen (bij een tussentijds vertrek of aan het einde van de basisschoolperiode). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind. Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoeften werken we samen met het samenwerkingsverband Rijn en Gelderse Vallei en met zorgpartners als het CJG en de GGD. Ook werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t.

vroegschoolse educatie voeren we uit. In de regio werken de bestuurders van VPCO Rhenen samen met andere besturen binnen het Bestuurlijk Overleg Regionaal Steunpunt (BORS) Wageningen-Rhenen. Deze samenwerking heeft tot doel om te komen tot een nog passender onderwijsaanbod voor alle leerlingen in beide plaatsen.

### **12.12 Educatief partnerschap**

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang; samen leveren we een bijdrage aan de opvoeding van de kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor leerkrachten zijn bevindingen van ouders essentieel om het kind goed te kunnen begrijpen en begeleiden. Ouderbetrokkenheid is één van onze grote speerpunten in deze schoolplanperiode. Dit onderwerp is dan ook terug te vinden in de hoofdstukken "Onze grote verbeterdoelen" en "Onze prestatie-indicatoren".

### **12.13 Uitstroom naar VO**

Een soepele overgang naar een passende vorm van vervolgonderwijs vinden wij van groot belang. Wij vinden het daarom belangrijk, dat we goed inzicht hebben in waar onze leerlingen na groep 8 terecht komen en wat zij nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren.

Het protocol "overdracht PO-VO" omschrijft de advies- en aanmeldprocedure die gestart wordt vanaf het einde van groep 7. Ouders ontvangen dit protocol ter aanvulling op de jaarlijkse informatieavond over het voortgezet onderwijs.

### **12.14 Privacy**

Onze school beschikt, zoals wettelijk voorgeschreven in de AVG, over een privacyreglement waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. En hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement is te vinden op het ouderportaal en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids.

### **12.15 Voorschoolse voorzieningen**

Onze school werkt samen met de kinderopvangorganisaties in Rhenen. Daar waar nodig vindt, met toestemming van ouders, een warme overdracht plaats. Dit gebeurt in ieder geval bij alle VVE-leerlingen. Het VVE-beleid zal in de komende jaren op VPCO-niveau expliciete aandacht krijgen. We willen extra investeren in een doorgaande lijn voor leerlingen die in de voorschoolse periode begeleiding krijgen in het kader van VVE. Zo hopen we gelijke kansen te bevorderen.

### **12.16 Opvang op school**

De school werkt voor de buitenschoolse opvang nauw samen met Stichting Kinderopvang Rhenen. Zij huren bij ons een ruimte en zijn drie dagen in de week vanaf 14.00 uur aanwezig op school om opvang te bieden aan leerlingen uit groep 1-8. Mogelijk zal uitbreiding plaatsvinden van dit aanbod. Ook bij de plannen voor de nieuwbouw/verbouw van de Ericaschool zit de Stichting Kinderopvang Rhenen als gesprekspartner om tafel om te kijken op welke wijze we onze samenwerking voortzetten in het nieuwe/vernieuwde schoolgebouw.

### **12.17 Federatie SOM**

Federatie S-O-M

De Vereniging een School met de Bijbel te Amerongen en de Vereniging voor Protestants Christelijk Onderwijs Rhenen werken al vele jaren samen in de Federatie 'Samen Onderwijs Maken' (S-O-M).

VsmdB Amerongen en VPCO Rhenen zijn door de bestuurlijke samenwerking binnen S-O-M naar elkaar toegegroeid en hebben in toenemende mate beleid samen ontwikkeld en afgestemd. Beide schoolbesturen hebben een identieke grondslag en een analoge structuur met een algemene ledenvergadering als hoogste orgaan en een bestuur bestaande uit toezichthoudende leden en uitvoerende bestuursleden (tevens directeuren van de scholen).

In de voorgaande schoolplanperiode is verkend of bestuurlijk samengaan van de twee besturen tot de mogelijkheden behoort. Dit had als belangrijkste redenen:

- het beëindigen van de vrijblijvendheid van de samenwerking;

- vergroting van de bestuurlijke efficiency via het vermijden van 'dubbel werk' (op federatieniveau en bestuurs-/schoolniveau);
- kwaliteitsverbetering via het leren van elkaar op verschillende niveaus, de grotere slagkracht, de ruimere mogelijkheden voor personele uitwisseling en werkgelegenheid en financiële efficiëntie en synergie.

Een uitgebreid fusie-onderzoek in 2018-2019 leverde in 2019 een fusie-effectrapportage op. Dit heeft uiteindelijk, vanwege bezwaren vanuit de GMR van Rhenen, er niet toe geleid dat de vier scholen werden ondergebracht in een nieuwe stichting. Toch blijft de wens om te komen tot een fusie bij de toezichhoudende en uitvoerende bestuursleden bestaan en zal opnieuw een gespreksonderwerp zijn in de komende schoolplanperiode.

## 13 Financieel beleid

### 13.1 Algemeen

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgelegd in het Bestuurlijk Toetsings Kader van de vereniging. Het BTK stelt de vereniging in staat om te werken vanuit een gezonde bedrijfsvoering, zodat we nu en in de toekomst kwalitatief goed onderwijs kunnen blijven geven aan de leerlingen.

Binnen de vereniging wordt gewerkt met een toezichthoudend bestuur en directeuren/uitvoerend bestuurders. De meeste taken zijn gedelegeerd. Het financiële deel is hierop een uitzondering. Deze taken en bevoegdheden zijn gemandateerd aan de directeur. De directie als uitvoerend bestuur behoeft de goedkeuring van het bestuur voor besluiten met betrekking tot:

- het vaststellen van de (meerjaren)begroting en wijziging van de (meerjaren)begroting;
- het vaststellen van de jaarrekening en het jaarverslag;
- het aanwijzen van de accountant en het formuleren van zijn opdracht;
- het vaststellen van het koersplan;
- ingrijpende reorganisaties;
- aangaan van geldleningen, conform de geldende procuratieregeling, vast te stellen door het bestuur;
- een aanvraag tot faillissement of surseance van betaling.

In het document 'Beschrijving administratieve organisatie / interne controle en aanbesteding' wordt beschreven hoe dit binnen de organisatie is geregeld.

### 13.2 Rapportages

De directeuren van de scholen van VPCO Rhenen controleren meerdere keren per maand de financiële positie van de eigen school en de vereniging. Ook de binnen de vereniging gebruikte bankrekeningen worden gemonitord op de inkomsten en uitgaven.

Eens per 3 maanden verantwoorden de uitvoerend bestuurders zich via de financiële managementrapportage naar het toezichthoudend bestuur. De financiële rapportage wordt in samenwerking met administratiekantoor Groenendijk opgesteld. Het bevat een overzicht van de uitputtingscijfers op bestuursniveau, inclusief een toelichting op de punten waarop de uitputting aanzienlijk afwijkt van de in de begroting gestelde bedragen.

### 13.3 Sponsoring

VPCO Rhenen heeft sponsorbeleid vastgelegd op bestuursniveau. Dit beleid wordt consequent uitgevoerd. Het principe is dat wij terughoudend zijn t.a.v. beïnvloeding van kinderen. Het onderwijs mag niet afhankelijk zijn van sponsoren.

### 13.4 Begroting(en)

De uitvoerend bestuurders stellen jaarlijks een gezamenlijke concept-begroting op voor het komende kalenderjaar. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de uitvoerend bestuurders van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement.

Daarnaast stellen de uitvoerend bestuurders jaarlijks in het voorjaar, in overleg met een medewerker van Groenendijk Onderwijs Administratie (GOA), een bestuursformatieplan op. Het formatieplan wordt besproken met de GMR.

Onze school beschikt vervolgens over een meerjarenkaderbegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan.

### 13.5 Onderwijsachterstandsgelden

Onze school ontvangt geormerkte financiële middelen in het kader van het onderwijsachterstandenbeleid. Onze achterstandsscore lag de afgelopen jaren tussen de 30 en de 31. Wij besteden deze middelen aan waar ze voor bedoeld zijn. In de praktijk worden deze gelden veelal ingezet voor extra impulsen aan de taalontwikkeling. Zo werkt de school met onderwijsassistenten die naast het taalaanbod in de klas extra taalondersteuning bieden. Zo beschikt de school ook over een Arabisch sprekende onderwijsassistente. Bij het LOWAN worden jaarlijks extra gelden aangevraagd voor de begeleiding van kinderen van nieuwkomers.



Zie voor meer informatie het "onderwijsachterstandenbeleid".

### **13.6 Vrijwillige ouderbijdrage**

De ouderraad vraagt van de ouders van de school een vrijwillige bijdrage. Het bedrag wordt jaarlijks vastgesteld door de Gemeenschappelijke Medezeggenschaps Raad. Van de inkomsten worden door de ouderraad diverse activiteiten georganiseerd (zie de schoolgids). Jaarlijks legt de ouderraad financiële verantwoording af via de jaarrekening en een begroting. Voor de schoolreis wordt er per kind van groep 1 t/m 7 een aparte bijdrage gevraagd. Voor het schoolkamp van groep 8 wordt er circa €65,00 gevraagd. Alle kinderen nemen delen aan alle schoolactiviteiten, inclusief de schoolreisjes, ook wanneer de ouderbijdrage niet wordt betaald.

## 14 Kwaliteitsbeleid

### 14.1 Kwaliteitszorg

Kwaliteitszorg zien we als een cyclisch leerproces, waarbij we als school systematisch de kwaliteit van de door ons vastgestelde beleidsterreinen bespreken, beschrijven, realiseren, en beoordelen. We stellen daarom voortdurend vragen als: 'Doen wij de goede dingen?' en 'Doen wij de dingen goed?' Hierdoor proberen we de behaalde kwaliteit te behouden of te verbeteren. Binnen kwaliteitszorg is het belangrijk om na te gaan wat de resultaten zijn van ons onderwijs. Federatief werken we met een Meerjarenplanning Kwaliteitszorg. In de betreffende paragraaf lichten we toe welke onderdelen van het programma WMK (Werken met kwaliteitskaarten) in schoolplanperiode 2023-2027 aan bod komen.

Onze school onderscheidt kwaliteit en kwaliteitszorg. We streven kwaliteit na en we zorgen ervoor, dat de kwaliteit op peil blijft: we beoordelen de ambities systematisch en cyclisch en op basis van de bevindingen verbeteren of borgen we onze kwaliteit. Van belang is ook, dat onze kwaliteitszorg gekoppeld is aan het integraal personeelsbeleid. We streven ernaar, dat onze medewerkers competenties ontwikkelen die gerelateerd zijn aan de beleidsterreinen die we belangrijk vinden. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt.

Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

### 14.2 Kwaliteitscultuur

Op onze school werken de medewerkers samen in een professionele kwaliteitscultuur. De directie van de school zorgt voor een cultuur waarin de medewerkers samenwerken. We gaan uit van een leeromgeving waarin medewerkers met en van elkaar leren.

Op de Ericaschool werken we met een doelenbord. De jaarlijks (vanuit het jaarplan) vastgestelde doelen komen elke teambijeenkomst aan bod. Zo bewaken we samen dat gemaakte afspraken worden nagekomen en doelen worden bereikt.

Jaarlijks werken we op de Ericaschool minimaal met één PLG werkgroep. Deze werkgroep vormt, door onderzoek en literatuurstudie, voor een impuls op gebied een onderwijskundig onderwerp. Dit onderwerp heeft altijd een relatie met één of meerdere speerpunten uit het schoolplan.

### 14.3 Professioneel statuut

Op onze school hebben we op schoolniveau een professioneel statuut samen met de leraren opgesteld. In het professioneel statuut hebben we afspraken gemaakt over het respecteren van de professionele ruimte van de leraar. Het professioneel statuut geeft een nadere invulling aan de wijze waarop de zeggenschap van de leraren op onze school is georganiseerd. Wij hebben daarbij gebruik gemaakt van de module Professioneel statuut op Mijn Schoolplan.

### 14.4 Inspectie

VPCO Rhenen is in het najaar van 2022 bezocht door de inspectie. De conclusie van de inspectie luidde als volgt:

*We beoordelen de kwaliteit van de besturing, kwaliteitszorg en ambitie van VPCO Rhenen als Voldoende. Hiermee waarborgt het bestuur met zijn (be)sturing de kwaliteit op de scholen en is er sprake van deugdelijk financieel beheer én heeft het bestuur ambities gericht op de verdere ontwikkeling van de scholen en draagt dit bij aan de kernfuncties van het onderwijs.*

*VPCO Rhenen waarborgt met zijn besturing de kwaliteit op de scholen. De visie en ambities in het meerjarenbeleidsplan zijn op een heldere manier beschreven. De uitvoering hiervan zien en horen we terug in de gevoerde gesprekken. Vanuit een collectieve ambitie werken alle betrokkenen aan een duurzaam kwaliteitsbeleid en een deugdelijk financieel beheer van waaruit zij bijdragen aan de kernfuncties van het onderwijs. De verantwoording over de effecten van keuzes en handelen vanuit de scholen wordt structureel gemonitord en geëvalueerd. Het kwaliteitsdenken is terug te zien in de gehele organisatie en dit stijgt boven de basiskwaliteit uit. We waarderen daarom de vereniging met een goed voor de kwaliteitscultuur.*

## 14.5 Quick Scan

De Quick Scan (ParnasSys WMK-PO) is conform onze meerjarenplanning afgenomen in april 2022. Het aantal deelnemers bedroeg 20 (responspercentage: 80%). De gemiddelde score was: 3,28.

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Quick Scan team mei 2022 - Beroepshouding	3,13
Quick Scan team mei 2022 - Afstemming	3,27
Quick Scan team mei 2022 - 21st Century Skills	3,17
Quick Scan team mei 2022 - Ononderbroken ontwikkeling	3,43

## 14.6 Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijst voor oud-leerlingen (ParnasSys WMK-PO) is afgenomen in oktober 2022. De vragenlijst is gescoord door de oud-leerlingen van groep 8 die op dat moment in het eerste jaar van het voortgezet onderwijs zaten. Het responspercentage was 90%. De leerlingen zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,28.

Onze leerlingen zijn ook betrokken bij de kwaliteitszorg van de school: de leerlingenraad bespreekt een aantal keren per jaar allerlei zaken met de directie die van belang zijn voor de ontwikkeling van de school.

## 14.7 Vragenlijst Ouders

De oudervragenlijst "sociale veiligheid" (ParnasSys WMK-PO) is afgenomen in juni 2022. De vragenlijst is gescoord door ouders van de school (n=85). Het responspercentage was 38%. De ouders zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school: score 3,4. De ouders zijn ook betrokken bij de kwaliteitszorg van de school via de (G)MR en het toezichthoudend bestuur; daarnaast beschikt onze school over een oudercafé waarbij ouders met teamleden en directie praten over onderwijs- en opvoedkundige zaken.

### Beoordeling

Onderstaande vragenlijst laat een positief beeld zien van de (sociale) veiligheid op de Ericaschool. Aandachtspunt is de houding van leerlingen, wanneer ze bij anderen gedrag zien dat niet wenselijk is. Durven ze andere hierop aan te spreken of hulp in te roepen waar dat nodig is?

Omschrijving	Resultaat
Oudervragenlijst Veiligheid schooljaar 2021-2022 - Veiligheidsbeleving	3,55
Oudervragenlijst Veiligheid schooljaar 2021-2022 - Het optreden van de leraar	3,23
Oudervragenlijst Veiligheid schooljaar 2021-2022 - De opstelling van de leerling	2,92
Oudervragenlijst Veiligheid schooljaar 2021-2022 - Welbevinden	3,33
Oudervragenlijst Veiligheid schooljaar 2021-2022 - Fysieke veiligheid	3,27
Oudervragenlijst Veiligheid schooljaar 2021-2022 - Sociale veiligheid	3,59
Oudervragenlijst Veiligheid schooljaar 2021-2022 - Psychische veiligheid	3,74
Oudervragenlijst Veiligheid schooljaar 2021-2022 - Materiële zaken	3,8

## 14.8 Meerjarenplanning

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg van de school. Daarin opgenomen zijn de afname van de Quick Scan, de vragenlijsten etc. (zie bijlage). Met behulp van die planning plegen we systematische kwaliteitszorg. Op basis van de uitslagen van de diverse instrumenten voor kwaliteitszorg stellen we (als team) actiepunten vast die worden opgenomen in ons jaarplan.

## 14.9 De leerlingenraad

De leerlingenraad wordt jaarlijks opnieuw gekozen uit en door leerlingen van groep 6, 7 en 8. Gemiddeld bestaat de leerlingenraad (afhankelijk van het aantal groepen in de bovenbouw) uit 10 tot 12 leerlingen. De directie overlegt een aantal keren per jaar met de leerlingenraad, waarbij zowel de leerlingen als de directeur punten in kunnen brengen. Ook bij inzamelingsacties ten tijde van grote rampen is de leerlingenraad actief. Zaken waarbij bijvoorbeeld de leerlingenraad actief was:

- taalgebruik in de bovenbouw
- actie voor Oekraïne
- keuze nieuw spelmateriaal en keuze nieuwe boeken voor de bibliotheek

Ook bij de nieuwbouw/verbouw zal de leerlingen raad (namens alle kinderen) een stem krijgen.

## 14.10 Audits

Onder externe begeleiding hebben de vier scholen van de Federatie S-O-M in de vorige schoolplanperiode een audit-systeem opgezet. Auditoren vanuit de verschillende schoolteams zijn opgeleid. In schooljaar 2021-2022 vonden de eerste audits plaats, waarbij de scholen de collega-school binnen dezelfde plaats (en hetzelfde bestuur) bezochten. Uitgevoerde audits leverde nieuwe inzichten en concrete verbeterpunten op voor alle scholen. Omdat beide schoolbesturen in 2022-2023 bezocht zijn door de inspectie zal de volgende audit-ronde worden ingepland in schooljaar 2024-2025, als middenmeting in de aanloop naar het volgende inspectiebezoek. Bij de volgende audit-ronde zullen de scholen uit Rhenen worden gekoppeld aan een school in Amerongen. Voor de toekomst ligt er de wens om ook scholen van buiten de federatie aan te laten sluiten.

## 14.11 PCA Kwaliteitsbeleid

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een meerjarenplanning kwaliteitszorg <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
★	We beschikken over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen (zie de prestatie-indicatoren in dit schoolplan) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
3.	We laten de kwaliteit van de school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
★	We werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten schoolplan, jaarplan, jaarverslag en schoolrapportage) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
5.	We evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
6.	We rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>

## Bijlagen

1. Rapportage inspectiebezoek VPCO Rhenen najaar 2022
2. Meerjarenplanning Kwaliteitszorg Ericaschool 20219-2023
3. Professioneel statuut Ericaschool

## 15 Basiskwaliteit

### 15.1 Basiskwaliteit

Onze school levert basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. Onze eigen scores (zelfevaluatie) zijn:

### 15.2 PCA Basiskwaliteit

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school is er sprake van een effectief onderwijsleerproces <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
★	Op onze school is er sprake van een prettig en veilig schoolklimaat <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
3.	Op onze school realiseren we voldoende resultaten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
★	Op onze school is er sprake van systematische kwaliteitszorg <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>

### Beoordeling

De basiskwaliteit wordt twee keer per vier jaar gemeten: 1 x met WMK en 1x met Mijn Schoolplan.

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Aanbod (OP1)	3,69
Basiskwaliteit PO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021] (OP2)	3,85
Basiskwaliteit PO 2021 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021] (OP3)	3,72
Basiskwaliteit PO 2021 - Onderwijstijd (OP4)	4
Basiskwaliteit PO 2021 - Afsluiting (OP6)	3,9
Basiskwaliteit PO 2021 - Veiligheid (VS1)	4
Basiskwaliteit PO 2021 - Schoolklimaat (VS2)	3,7
Basiskwaliteit PO 2021 - Resultaten (OR1)	4
Basiskwaliteit PO 2021 - Sociale en maatschappelijke competenties (OR2)	3,5
Basiskwaliteit PO 2021 - Visie, ambities en doelen (SKA1)	4
Basiskwaliteit PO 2021 - Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)	4
Basiskwaliteit PO 2021 - Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	4

Actiepunt	Prioriteit
De leraren creëren een pedagogisch en didactisch passend en stimulerend leerklimaat, waardoor leerlingen actief en betrokken zijn	hoog
De leraren geven de leerlingen feedback op hun leerproces	gemiddeld
De school stemt het aanbod af op de leerlingenpopulatie en de leefwereld van de leerlingen	hoog

## 16 Stelselkwaliteit

### 16.1 Stelselkwaliteit

Onze school levert stelselkwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. Onze eigen scores (zelfevaluatie) zijn:

### 16.2 PCA Stelselkwaliteit

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Het onderwijs brengt leerlingen kennis, houdingen en vaardigheden bij die aansluiten bij de behoeften van de samenleving en bij de mogelijkheden en talenten van leerlingen (kwalificatie). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Kernfunctie Kwalificatie</i>
2.	Het onderwijs draagt bij aan de verwerving van de sociale en maatschappelijke competenties die nodig zijn om optimaal te kunnen deelnemen en bijdragen aan de samenleving (socialisatie) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Kernfunctie Socialisatie</i>
3.	Leerlingen volgen een onderwijsloopbaan die past bij hun mogelijkheden en talenten én bij de arbeidsbehoeften van de samenleving (allocatie). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK3 - Kernfunctie Allocatie</i>
4.	Het onderwijs is zodanig toegerust en georganiseerd dat het voor continuïteit kan zorgen en kan bijdragen aan de drie kernfuncties (voorwaarden). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK4 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties</i>

### Beoordeling

De stelselkwaliteit wordt één keer per vier jaar gemeten met behulp van Mijn Schoolplan.

Omschrijving	Resultaat
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Kwalificatie (SK1)	3,6
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Socialisatie (SK2)	3,5
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Allocatie (SK3)	3,44
Stelselkwaliteit PO 2021 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties (SK4)	3,73

### Bijlagen

1. Visie op de maatschappelijke opdracht Ericaschool
2. Beleid Burgerschap Ericaschool 2023-2027

## 17 Onze prestatie-indicatoren

### 17.1 Onze prestatie-indicatoren

Het onderzoekskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs) bevat o.a. de standaard SKA1: Visie, ambities en doelen. In deze standaard wordt aangegeven dat scholen moeten beschikken over een (gedragen) visie, (gedragen) ambities en (gedragen) doelen voor goed onderwijs. Dit hebben wij op dEn ook: de schoolleiding zou moeten sturen op de realisatie van de visie, de ambities en de doelen. Sturen op kwaliteit begint inderdaad met het vaststellen van (kwaliteits)doelen: wat willen we, waar willen we naartoe? Naast de specifieke doelen die zijn opgenomen in de PCA-paragrafen (onderwijskundig beleid, personeelsbeleid, organisatie- beleid en kwaliteitsbeleid) hebben we op onze school dertig meer prestatie-indicatoren -verdeeld over vijf domeinen- vastgesteld voor ons onderwijs. Aan de hand van deze prestatie-indicatoren kunnen en willen we monitoren of ons onze school voldoende kwaliteit levert.

#### Onderwijs

Prestatie-indicator
O1. De leraren hebben zicht op de ontwikkeling van de leerlingen en bieden passende begeleiding aan.

#### Leerlingen

Prestatie-indicator
L1. De resultaten van de leerlingen (maatschappelijke competenties) zijn voldoende.

#### Medewerkers

Prestatie-indicator
M1. De medewerkers werken en leren met elkaar samen.

#### Leiding

Prestatie-indicator
D1. De leiding van de school zorgt ervoor dat de financiën volledig, doelmatig en rechtmatig worden besteed.

#### Ouders/Verzorgers

Prestatie-indicator
OV1. De ouders/verzorgers worden optimaal betrokken bij de ontwikkeling van hun kind(eren).

#### Bijlagen

1. toelichting doelstellingen onderwijsachterstandenbeleid 2023-2027

**18 Actiepunten 2023-2027**

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Speerpunt	Eigenaarschap: Kinderen reflecteren onder begeleiding van de leerkracht op hun eigen leerproces en bepalen verbeterdoelen voor zichzelf. We maken hiervoor gebruik van een leerlingportfolio, naast een rapport.	gemiddeld
	Burgerschap: Er is een coördinator burgerschap. Deze beheert het Beleidsplan Burgerschap, dat zich mede richt op: - opname van de culturele omgeving van de leerlingen in het onderwijsaanbod - beleid ten aanzien van diversiteit van ouders en leerlingen	gemiddeld
	Gelijke kansen: De school heeft een NT-specialist die de materialen van LOGO 3000 inzet om (VVE-)leerlingen te begeleiden die extra behoefte hebben aan een intensief taalaanbod. Minimaal eens per jaar organiseren we een bijeenkomst voor ouders die nog maar kort in Nederland zijn.	hoog
	Ouderbetrokkenheid: Ouders zijn de belangrijkste supporters van hun kind en betrokken bij de school en het onderwijsaanbod aan de leerlingen. Ouders en school werken nauw samen in het belang van een optimale ontwikkeling van ieder kind.	hoog
	Basisvaardigheden: De basisvaardigheden rekenen, taal en burgerschap staan voortdurend op de agenda tijdens teambijeenkomsten en overleggen van de werkgroep PLG.	gemiddeld
PCA Onderwijskundig beleid	Keuze, aanschaf en invoering nieuwe taalmethode	gemiddeld
	Visie op de Christelijke identiteit opnieuw uitwerken	gemiddeld



## 19 Meerjarenplanning 2023-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Eigenaarschap: Kinderen reflecteren onder begeleiding van de leerkracht op hun eigen leerproces en bepalen verbeterdoelen voor zichzelf. We maken hiervoor gebruik van een leerlingportfolio, naast een rapport.
	Burgerschap: Er is een coördinator burgerschap. Deze beheert het Beleidsplan Burgerschap, dat zich mede richt op: - opname van de culturele omgeving van de leerlingen in het onderwijsaanbod - beleid ten aanzien van diversiteit van ouders en leerlingen
	Gelijke kansen: De school heeft een NT-specialist die de materialen van LOGO 3000 inzet om (VVE-)leerlingen te begeleiden die extra behoefte hebben aan een intensief taalaanbod. Minimaal eens per jaar organiseren we een bijeenkomst voor ouders die nog maar kort in Nederland zijn.
	Ouderbetrokkenheid: Ouders zijn de belangrijkste supporters van hun kind en betrokken bij de school en het onderwijsaanbod aan de leerlingen. Ouders en school werken nauw samen in het belang van een optimale ontwikkeling van ieder kind.
	Basisvaardigheden: De basisvaardigheden rekenen, taal en burgerschap staan voortdurend op de agenda tijdens teambijeenkomsten en overleggen van de werkgroep PLG.
PCA Onderwijskundig beleid	Visie op de Christelijke identiteit opnieuw uitwerken

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 20 Meerjarenplanning 2024-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Eigenaarschap: Kinderen reflecteren onder begeleiding van de leerkracht op hun eigen leerproces en bepalen verbeterdoelen voor zichzelf. We maken hiervoor gebruik van een leerlingportfolio, naast een rapport.
	Burgerschap: Er is een coördinator burgerschap. Deze beheert het Beleidsplan Burgerschap, dat zich mede richt op: - opname van de culturele omgeving van de leerlingen in het onderwijsaanbod - beleid ten aanzien van diversiteit van ouders en leerlingen
	Gelijke kansen: De school heeft een NT-specialist die de materialen van LOGO 3000 inzet om (VVE-)leerlingen te begeleiden die extra behoefte hebben aan een intensief taalaanbod. Minimaal eens per jaar organiseren we een bijeenkomst voor ouders die nog maar kort in Nederland zijn.
	Ouderbetrokkenheid: Ouders zijn de belangrijkste supporters van hun kind en betrokken bij de school en het onderwijsaanbod aan de leerlingen. Ouders en school werken nauw samen in het belang van een optimale ontwikkeling van ieder kind.
	Basisvaardigheden: De basisvaardigheden rekenen, taal en burgerschap staan voortdurend op de agenda tijdens teambijeenkomsten en overleggen van de werkgroep PLG.
PCA Onderwijskundig beleid	Keuze, aanschaf en invoering nieuwe taalmethode

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 21 Meerjarenplanning 2025-2026

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Eigenaarschap: Kinderen reflecteren onder begeleiding van de leerkracht op hun eigen leerproces en bepalen verbeterdoelen voor zichzelf. We maken hiervoor gebruik van een leerlingportfolio, naast een rapport.
	Ouderbetrokkenheid: Ouders zijn de belangrijkste supporters van hun kind en betrokken bij de school en het onderwijsaanbod aan de leerlingen. Ouders en school werken nauw samen in het belang van een optimale ontwikkeling van ieder kind.
	Basisvaardigheden: De basisvaardigheden rekenen, taal en burgerschap staan voortdurend op de agenda tijdens teambijeenkomsten en overleggen van de werkgroep PLG.
PCA Onderwijskundig beleid	Keuze, aanschaf en invoering nieuwe taalmethode
	Visie op de Christelijke identiteit opnieuw uitwerken

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 22 Meerjarenplanning 2026-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Ouderbetrokkenheid: Ouders zijn de belangrijkste supporters van hun kind en betrokken bij de school en het onderwijsaanbod aan de leerlingen. Ouders en school werken nauw samen in het belang van een optimale ontwikkeling van ieder kind.
	Basisvaardigheden: De basisvaardigheden rekenen, taal en burgerschap staan voortdurend op de agenda tijdens teambijeenkomsten en overleggen van de werkgroep PLG.
PCA Onderwijskundig beleid	Keuze, aanschaf en invoering nieuwe taalmethode

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 23 Formulier "Instemming met schoolplan"

**Brin:** 09JE  
**Naam:** Basisschool Erica  
**Adres:** Ericalaan 30  
**Postcode:** 3911 XN  
**Plaats:** Rhenen

---

### VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

## 24 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

**Brin:** 09JE  
**Naam:** Basisschool Erica  
**Adres:** Ericalaan 30  
**Postcode:** 3911 XN  
**Plaats:** Rhenen

---

### VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

*naam*  
-----

*functie*  
-----

*plaats*  
-----

*datum*  
-----

*handtekening*  
\_\_\_\_\_

*naam*  
-----

*functie*  
-----

*plaats*  
-----

*datum*  
-----

*handtekening*  
\_\_\_\_\_