

# Schoolplan 2019-2023

**Basisschool Erica**  
Rhenen



# Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>2</b>
<b>1 Inleiding</b>	<b>4</b>
<b>2 Schoolbeschrijving</b>	<b>5</b>
<b>3 Sterkte-zwakteanalyse</b>	<b>6</b>
<b>4 De missie van de school</b>	<b>7</b>
<b>5 Onze parels</b>	<b>8</b>
<b>6 De grote doelen voor de komende vier jaar</b>	<b>9</b>
<b>7 Onze visie op lesgeven</b>	<b>10</b>
<b>8 Onze visie op identiteit</b>	<b>11</b>
<b>9 Onderwijskundig beleid</b>	<b>12</b>
<b>10 Personeelsbeleid</b>	<b>17</b>
<b>11 Organisatiebeleid</b>	<b>19</b>
<b>12 Financieel beleid</b>	<b>22</b>
<b>13 Kwaliteitszorg</b>	<b>23</b>
<b>14 Basiskwaliteit</b>	<b>26</b>
<b>15 Onze eigen kwaliteitsaspecten</b>	<b>27</b>
<b>16 Aandachtspunten 2019-2023</b>	<b>28</b>
<b>17 Meerjarenplanning 2019-2020</b>	<b>29</b>
<b>18 Meerjarenplanning 2020-2021</b>	<b>30</b>
<b>19 Meerjarenplanning 2021-2022</b>	<b>31</b>
<b>20 Meerjarenplanning 2022-2023</b>	<b>32</b>
<b>21 Formulier "Instemming met schoolplan"</b>	<b>33</b>
<b>22 Formulier "Vaststelling van schoolplan"</b>	<b>34</b>

### Een groep vol kleine mensen

Een groep vol kleine mensen  
En iedereen heeft wat.  
De een is druk, de ander stil  
Bont palet vol kleurverschil  
Zo gaan ze hun levenspad

Een groep vol kleine mensen  
De ene netjes en de ander brutaal  
De slimme en de wiebel  
De bijdehante en de giebel  
Ze spreken een eigen taal

Een groep vol kleine mensen  
En wij mogen met ze mee  
De doerak en de lieve  
De spriet en de massieve  
Wij volgen hun wel en wee

Een groep vol kleine mensen  
Aan ons toevertrouwd  
Laat me ze vertrouwen  
Laat me van ze hou-en  
Zoals U van mij houdt.



## **1 Inleiding**

Ons schoolplan 2019-2023 geeft aan welke thema's wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling in de komende jaren. Op basis van onze vastgestelde actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren. Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Ons schoolplan beschrijft op hoofdlijnen onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen.

## 2 Schoolbeschrijving

Gegevens van de stichting	
Naam vereniging:	VPCO Rhenen
Adres + nr.:	Ericalaan 30
Postcode + plaats:	3911 XN Rhenen
Telefoonnummer:	0317 613985
E-mail adres:	vpcorhenen@gmail.com

Gegevens van de school	
Naam school:	Ericaschool
Directeur:	Karin Majoor
Adres + nr.:	Ericalaan 30
Postcode + plaats:	3911 XN Rhenen
Telefoonnummer:	0317 613985
E-mail adres:	info@ericaschool.nl
Website adres:	www.ericaschool.nl

De school wordt geleid door een directeur, die wordt ondersteund door een waarnemend directeur. De directeur vormt samen met de intern begeleiders en bouwcoördinatoren het MT (managementteam). Onze school wordt bezocht door ruim 300 leerlingen. Van deze leerlingen heeft 9% een gewicht. Onze school staat in een wijk met rijtjeshuizen, flats en villa's. Het opleidingsniveau van de ouders is ons bekend (via de inschrijfformulieren). De kengetallen laten zien, dat onze school te maken heeft met een MBO/HBO-populatie.

### 3 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

STERKE KANTEN SCHOOL	MINDER STERKE KANTEN SCHOOL
<ul style="list-style-type: none"> <li>• pedagogisch klimaat</li> <li>• bevlogen en betrokken schoolteam met uiteenlopende talenten</li> <li>• vooruitstrevend</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• oud gebouw met beperkingen qua ruimte</li> <li>• nog weinig aandacht voor burgerschap</li> <li>• nog weinig aandacht voor eigenaarschap bij leerlingen</li> </ul>
KANSEN	BEDREIGINGEN
<ul style="list-style-type: none"> <li>• verdere ontwikkeling van gepersonaliseerd leren/eigenaarschap</li> <li>• verdere verbetering van de onderwijskwaliteit door leren van elkaar, intern en extern</li> <li>• meer aandacht voor leren leren</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ziekteverzuim, niet onderwijsgerelateerd</li> <li>• mogelijke terugloop van leerlingen vanwege minder geboortes in Rhenen</li> <li>• vinden van personeel om alle groepen te bemannen</li> </ul>

Met betrekking tot ons schoolplan voor de periode 2019-2023 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden:

1. Meer aandacht voor talenten van leerkrachten, kinderen en ouders
2. Verder ontwikkelen van het gepersonaliseerd leren/eigenaarschap
3. Ontwikkeling tot een professionele leergemeenschap (PLG)
4. Aandacht voor burgerschap, gericht op wat er in Rhenen leeft
5. Een prominente plek voor de creatieve ontwikkeling van kinderen
6. Bewegend leren als onderdeel van het dagelijkse leerproces
7. Doorontwikkeling projectmatig werken met behulp van Topondernemers met daarnaast aandacht voor leren leren

Bovenstaande aandachtspunten worden verderop in dit schoolplan nader uitgewerkt in het hoofdstuk "De grote doelen voor de komende vier jaar".

## **4 De missie van de school**

Onze school is een christelijke basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem met veel aandacht voor het individuele kind. Het is ons doel om leerlingen zich cognitief en sociaal-emotioneel te laten ontwikkelen naar hun eigen mogelijkheden, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Wij vinden de vakken taal (woordenschat, lezen, begrijpend lezen en spelling) en rekenen (de basisvaardigheden) erg belangrijk en besteden tevens veel aandacht aan het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers. Wij willen kinderen leren om respectvol met anderen om te gaan en leren hen om samen te werken. We leren de kinderen om kritisch in de wereld te staan en stimuleren daarbij het probleemoplossend vermogen van de kinderen. Naast kennisoverdracht besteden we aandacht aan de creatieve, muzikale en motorische ontwikkeling van kinderen.

### **Ons motto**



Ons motto is: Kansrijk voor ieder talent.

### **Onze kernwaarden zijn:**

Geloof - Rust en structuur - Creativiteit - Veiligheid (respect en vertrouwen) - Groei

## 5 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit, maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

	Parel	Standaard
	Op onze school heerst er een goede sfeer, kunnen leerlingen zichzelf zijn	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]
	Er is aandacht voor de muzikale ontwikkeling door aanbod van instrumentale projecten in diverse leerjaren	OP1 - Aanbod
	Voor het vak wereldoriëntatie werken de leerlingen wekelijks aan projecten met aandacht voor samenwerking, talenten, presenteren en gebruik van ICT	OP6 - Samenwerking
	Wij zijn een betrokken team dat voortdurend zoekt naar verbetering en borging van de onderwijskwaliteit	KA1 - Kwaliteitszorg
	Binnen onze school is er veel aandacht voor wat een individuele leerling nodig heeft	OP3 - Didactisch handelen
	Onze school zet in op een uitdagende leeromgeving, te weten een uitgebreid Lees- en leerplein, een groot en natuurlijk ingericht schoolplein en kinderkeukens	OP1 - Aanbod



## 6 De grote doelen voor de komende vier jaar

Onze school heeft voor de komende vier jaar de volgende (grote) verbeterthema's vastgesteld:

Streefbeelden	
1.	In onze school worden talenten van kinderen, leerkrachten en ouders benut.
2.	In onze school is groeiende aandacht voor gepersonaliseerd leren, waarbij kinderen zich meer op eigen niveau en in eigen tempo ontwikkelen. Hierbij worden de mogelijkheden van digitale middelen optimaal benut.
3.	Binnen de school is expliciete aandacht voor burgerschap. Kinderen zijn betrokken op de eigen plaats en de inwoners van Rhenen.
4.	Er is sprake van eigenaarschap bij leerlingen. Er wordt vanuit dit oogpunt gewerkt met een leerlingenraad.
5.	Er is sprake van een professionele leergemeenschap. Leerkrachten, leerlingen en leerkrachten in opleiding leren van elkaar, waardoor samen verbeterdoelen worden bepaald.
6.	Leerlingen leren met behulp van projectmatig werken (Topondernemers): kritisch omgaan met informatiebronnen, samenwerken, creatief denken, zichzelf presenteren, reflecteren. Hierbij ontwikkelen ze hun ICT-vaardigheden. Daarnaast is er aandacht voor "leren leren"
7.	Op onze school is aandacht voor een brede ontwikkeling. Leerlingen kunnen op bepaalde momenten zelf kiezen uit workshops gericht op bijvoorbeeld sport, dans, muziek, schilderen, houtbewerking, drama etc. Hierbij wordt groepsdoorbroken gewerkt. Deze ontwikkeling wordt gestimuleerd door een nog op te leiden cultuurcoördinator.
8.	Bewegend leren vormt onderdeel van ons curriculum. Bewegingsonderwijs vindt daarnaast plaats op een gevarieerd niveau door de inzet van een vakleerkracht.

## 7 Onze visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk niet te scheiden zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische waarden zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- Er is sprake van een passende, uitdagende leeromgeving, waardoor de leerlingen nieuwsgierig worden en tot leren komen;
- Kinderen leren samenwerken en met elkaar communiceren door middel van coöperatieve werkvormen, wat expliciet naar voren komt bij wereldoriëntatie;
- Veiligheid, structuur en geborgenheid zijn een voorwaarde voor ontwikkeling;
- Op onze school gaan we gedifferentieerd en doelgericht te werk;
- Leerkrachten houden rekening met de belevingswereld van kinderen, waardoor de intrinsieke motivatie wordt bevorderd.

## **8 Onze visie op identiteit**

Wij zijn een christelijke basisschool, waar iedereen welkom is. We lezen in de Bijbel dat we God en onze naasten lief moeten hebben en willen daar naar leven. Iedereen is door God gemaakt, uniek met eigen gaven en talenten. We hebben respect voor elkaars mening en overtuiging, daarin kunnen we veel van elkaar leren! Via de verhalen uit de Bijbel brengen we de kinderen in contact met God en Jezus in relatie tot de mensen. We besteden veel aandacht aan waarden als vertrouwen, eerlijkheid, rechtvaardigheid, naastenliefde, oprechtheid en behulpzaamheid. Wij willen een school zijn waarin de Bijbelse waarden en normen zichtbaar zijn in de levenshouding van de medewerkers en de kinderen, merkbaar in de methoden en voelbaar in het pedagogisch klimaat. De christelijke identiteit is daarmee tevens een omgangsvorm. Zo geven onderwijzend personeel, kinderen en ouders samen vorm aan de identiteit van de school.

## 9 Onderwijskundig beleid

### Identiteit

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en actief burgerschap. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. De inrichting van ons onderwijs in burgerschap is beschreven in het katern Burgerschap (zie de volgende paragraaf).

### Burgerschap

Onze school besteedt via Topondernemers, de Kanjertraining en Kom op voor jezelf (sociale vaardigheidstraining) structureel aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De komende jaren willen we meer gaan inzetten op het onderdeel "burgerschap", door een intensieve samenwerking aan te gaan met verzorgingshuis de Tollekamp uit Rhenen en door kinderen medeverantwoordelijk te maken voor gescheiden afvalinzameling en een schone schoolomgeving.

### Aanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs en hun verdere leven als zelfstandig volwassene.

### Vakken en methodes

De vakken, methodes en toetsen die we gebruiken hebben we opgenomen in de schoolgids. Voor taalonderwijs gebruiken we de methodes Veilig Leren Lezen - Kim-versie (groep 3), Taal Actief (groep 4-8) en Grip op lezen (groep 4-8); bij het Rekenonderwijs gebruiken we Pluspunt (groep 3-8). Voor de overige vakken: zie de schoolgids.

### Wereldoriëntatie

De vakgebieden geschiedenis, aardrijkskunde, biologie en techniek bieden wij projectmatig aan met behulp van de methode Topondernemers. Kinderen gaan hier alleen of samen met anderen aan de slag met vraagstukken en werken toe naar een presentatie. Kritisch gebruik van ICT- en andere bronnen speelt hierbij een belangrijke rol. De leerling is eigenaar en de leerkracht stelt zich op als coach. Binnen de thema's komen geschiedkundige onderwerpen aan bod. Hiernaast is er een aparte leerlijn voor de vaderlandse geschiedenis: TopCanon. Ook techniek wordt via een aparte leerlijn aangeboden: Top Techniek. De lessen techniek komen jaarlijks aan bod tijdens twee projectweken. De topografische kennis wordt aangeleerd door het gebruik van het digitale programma Topomaster.

### Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich breed ontwikkelen met ruimte voor de diverse talenten. De kunstzinnige ontwikkeling komt voor als apart vak, maar is veelal geïntegreerd in de lessen van Topondernemers. Extra aandacht is er voor de muzikale ontwikkeling, waarbij kleuters uit groep 2 reeds les krijgen op een viool, piano, dwarsfluit of panfluit. Hiertoe is een samenwerking aangegaan met plaatselijke muziekdocenten. In hogere groepen vindt professionalisering plaats van de leerkrachten en vindt muzikaal onderwijs plaats door toe te werken naar een optreden met een klassenorkest. Hierin werkt de school samen met Ons Genoegen, de plaatselijke muziekvereniging. Voor de muzieklessen maken we gebruik van de moderne digitale methode Eigenwijs.

Met ingang van schooljaar 2019-2020 zal er meer ruimte komen voor de creatieve ontwikkeling en voor drama door middel van de inzet van workshops, aansluitend bij de persoonlijke voorkeuren en talenten van de leerlingen (als onderdeel van gepersonaliseerd leren).

### Bewegingsonderwijs

We vinden het erg belangrijk, dat kinderen ook binnen het onderwijs ruimte krijgen om te bewegen. Bewegend leren is een specifiek aandachtspunt in deze schoolplan periode. De school werkt sinds maart 2019 met een vakleerkracht voor bewegingsonderwijs, waardoor de kinderen binnen de gymlessen een gevarieerd aanbod op niveau krijgen.

### Wetenschap en techniek

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Onze methode Topondernemers kent een specifieke leerlijn voor het vakgebied Techniek. Tijdens onze techniekweken werken de kinderen aan uitdagende techniekopdrachten, die het samenwerkend en ontdekkend leren stimuleren.

## **Engels**

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. Met ingang van augustus 2019 werken we met een nieuwe Engelse methode (Stepping Stones) met een aanbod voor groep 1 tot en met 8.

## **Leertijd**

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen, bijvoorbeeld door de dag op tijd te beginnen en ons te houden aan de pauzetijden.

## **Pedagogisch-didactisch handelen**

Onze leerkrachten zijn van cruciaal belang. Zij hebben onder meer de taak de leerlingen op te voeden tot "goede" burgers. We vinden het belangrijk dat de leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. Leerkrachten creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Daarnaast weten leerkrachten wat "goed onderwijs" inhoudt. De indicatoren hiervoor (competenties) zijn opgenomen in instrument van WMK-PO (werken met kwaliteitskaarten primair onderwijs), die leerkrachten jaarlijks gebruiken bij de voorbereiding van hun POP-gesprek.

We hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leerkracht, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen. Daarbij vinden we onderstaande van belang:

- De leerkrachten zorgen voor veiligheid.
- De leerkrachten hanteren de afgesproken regels en afspraken.
- De leerkrachten zorgen voor een ordelijke klas.
- De leerkrachten zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving.
- De leerkrachten gaan positief en belangstellend met de leerlingen om (kennen de leerlingen).
- De leerkrachten zorgen voor interactie met en tussen leerlingen.
- De leerkrachten bieden de leerlingen structuur.

## **Afstemming**

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met individuele handelingsplannen waar dat nodig is. Voor elke leerling werken we met een kinddossier met daarin de kenmerken van de leerling, een overzicht van de ontwikkeling van de leerling vanaf de start op de school en de onderwijsbehoeften per vakgebied. Met behulp van deze geformuleerde onderwijsbehoeften stemmen leerkrachten hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen in een groep. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie.

## **Ononderbroken ontwikkeling**

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het Cito LVS (cognitieve ontwikkeling) en met Kanvas (sociaal-emotionele ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons ondersteuningsplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven. In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) staat beschreven welke basisondersteuning we kunnen leveren en welke extra ondersteuning.

## **De zorgstructuur**

Leerkrachten volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend, maar formeel gebeurt dit op groepsniveau en op schoolniveau twee keer per jaar, na de midden- en eindtoetsen. Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leerkrachtgedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De groepsbesprekingen worden geleid door de IB-er. Met betrekking tot de individuele leerlingen wordt besproken waar de ontwikkeling (waarom) stagneert en wat de interventies (kunnen) zijn om de achterstand te verhelpen. Elke leerkracht analyseert twee keer per jaar de opbrengsten van zijn of haar eigen groep. Hieruit komen verbeteracties voort, die worden meegenomen in de onderwijsmaanden die daarop volgen. Ook bespreekt het team met elkaar welke verbeteracties er nodig zijn in een bouw of de gehele school. Een analyse en de daaruit voortvloeiende actielijst (samen het "opbrengstendocument") wordt twee maal per jaar gepresenteerd aan de

MR, het toezichthoudend bestuur en opgestuurd naar de onderwijsinspectie. Momenteel wordt nog gebruik gemaakt van het schooladministratiesysteem Dotcom en aparte kinddossiers. In de komende schoolplanperiode wordt mogelijk een overstap gemaakt naar het werken met Parnassys.

Het samenwerkingsverband Rijn en Gelderse Vallei heeft voor de komende jaren een aantal doelen gesteld. Van deze gestelde doelen willen we de volgende in onze komende schoolplanperiode centraal stellen:

- In de basisondersteuning wordt rekenonderwijs gegeven, waar ook kinderen met ernstige rekenproblemen en dyscalculie van profiteren. In dit kader zal een nieuwe rekenspecialist worden opgeleid.
- Beleid rondom hoogbegaafdheid is ontwikkelend en geïmplementeerd voor alle leerjaren van onze school. De bovenschools specialist hoogbegaafdheid zal zich nascholen op de begeleiding van het jonge meerbegaafde kind.
- Ouders en leerkrachten werken samen om het leren en de ontwikkeling van het kind te ondersteunen, zowel thuis als op school.

### **Passend onderwijs**

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

### **Toetsing**

Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het Cito LVS. In groep 3 t/m 8 maken we gebruik van cito-toetsen voor lezen, spelling en rekenen. In groep 4 t/m 8 komen daar de toetsen voor begrijpend lezen bij en in groep 6 t/m 8 de toetsen voor informatieverwerking. In de groepen 7 en 8 wordt tevens de toets voor werkwoordspelling afgenomen.. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften. Ouders worden tijdens de oudergespreksrondes geïnformeerd over de ontwikkeling van hun kind, inclusief de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de Eindtoets (Cito). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in een apart document (Protocol overdracht PO-VO).

### **De sociaal emotionele ontwikkeling**

In alle groepen werken we met de Kanjertraining. Door deze methode in te zetten streven we de volgende doelen na:

1. Het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas.
2. Het versterken van de sociale vaardigheden bij leerlingen.
3. Beheersing van verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten.
4. Bewustwording van de eigenheid bij leerlingen.
5. Leren om verantwoordelijkheid te nemen.
6. Het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie.

In de komende schoolplanperiode zullen we, na 5 jaar te hebben gewerkt met deze methode en met regelmaat scholing te hebben gevolgd, het predicaat "kanjerschool" mogen dragen.

**Kwaliteitsindicatoren onderwijskundig beleid**

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school biedt boeiend onderwijs door projectmatig te werken op gebied van wereldoriëntatie
★	De school stimuleert de leesontwikkeling van de kinderen door inzet van de schoolbibliotheek: het Leesplein <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
3.	Muziekonderwijs krijgt op onze school specifieke aandacht door het aanbieden van projecten waarin we instrumentaal onderwijs bieden.
★	Leerkrachten weten voor de kinderen een sfeer van veiligheid en vertrouwen te bieden. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
5.	Leerkrachten zetten voortdurend in om hun onderwijsaanbod af te stemmen op wat individuele of groepjes leerlingen nodig hebben.
★	Intern begeleiders bewaken de doorgaande lijn in het onderwijsaanbod voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. Zo ontstaat er een ononderbroken ontwikkeling. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>
7.	De school beschikt over een gedegen zorgstructuur waarbij alle betrokkenen (waaronder de ouders als primaire partner) samenwerken in het belang van het kind.
8.	Uitgaande van passend onderwijs voor ieder krijgt elk kind op onze school kansen om het maximale uit zichzelf te halen.

**Beoordeling**

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Dit meetinstrument gaat uit van een vierpuntsschaal, waarbij de grens van 3 punten geldt als grens tussen "voldoende" en "onvoldoende". Er worden hieronder vier aandachtspunten genoemd. We menen onszelf te kunnen verbeteren in de afstemming van ons aanbod op wat individuele kinderen nodig hebben die gemiddeld of bovengemiddeld presteren, met specifieke aandacht voor het jonge kind. Dit kan door meer ruimte te maken voor gepersonaliseerd leren. Ook gaan we graag (opnieuw) het gesprek aan met het voortgezet onderwijs om te kijken hoe we nog beter in kunnen zetten op een goede doorgaande lijn van PO naar VO voor al onze leerlingen.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,64
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3,8
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	3,46
Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)	3,33
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	4
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	4
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	4
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	3,5

Aandachtspunt	Prioriteit
Het onderwijs is gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie	gemiddeld
Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen	gemiddeld
Het aanbod bereidt de leerlingen voor op het aanbod bij de start van het vervolgonderwijs	gemiddeld
Het (passende) aanbod, de (passende) ondersteuning en/of de (passende) begeleiding zijn gericht op de ononderbroken ontwikkeling van een leerling	gemiddeld



## 10 Personeelsbeleid

### Integraal personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en visie van de school en aan de ambities per beleidsterrein. Op basis van de beleidsterreinen hebben wij competenties vastgesteld en de afspraken zijn omgezet in criteria.

Wij vinden de volgende competenties richtinggevend voor de ontwikkeling van de medewerkers:

- Gerichtheid op kwaliteit
- Vakmatige beheersing
- Gebruik leertijd
- Pedagogisch handelen
- Didactisch handelen
- Zorg voor leerlingen
- Opbrengstgerichtheid
- Professionele instelling
- Communicatie
- Omgang met ICT
- Handelen vanuit de identiteit

We zetten onder andere de gesprekkencyclus, klassenbezoeken en professionaliseringsmomenten (waaronder nascholing, intervisie en collegiale consultatie) in om de ontwikkeling van de medewerkers zo vorm te geven, dat zij in toenemende mate zullen voldoen aan de competentiecriteria.

### De gesprekkencyclus

Alle medewerkers op de Ericaschool werken met een persoonlijk ontwikkelplan (POP). Deze wordt jaarlijks opgesteld met behulp van een vragenlijst uit WMK-PO. In dit instrument staan de competenties beschreven die vanuit de CAO omschreven staan. Vervolgens wordt in voortgangs- en functioneringsgesprekken gevolgd hoe de persoonlijke ontwikkeling verloopt. Eens in de drie jaar is er een beoordelingsgesprek, waarin het algemeen functioneren van het teamlid besproken wordt. Daarbij staan tevens de POP doelen centraal. Deze gesprekkencyclus is beschreven in het IPB plan.

### Professionele cultuur

Onze school hecht veel belang aan een professionele cultuur, aan het samen leren en werken. Daarom kent de school verschillende werkgroepen, die zich richten op bijvoorbeeld het taalonderwijs, het rekenonderwijs of wereldoriëntatie (Topondernemers). Daarnaast werken we met collegiale consultatie (in ontwikkeling) en intervisie. In schooljaar 2018-2019 zijn we gestart met het werken met een professionele leergemeenschap (PLG). Het werken met PLG's zullen we in deze schoolplanperiode voortzetten. Op deze wijze is geborgd dat de leraren betrokken zijn bij het ontwikkelen van het (onderwijskundig) beleid van de school en wordt er een relatie gelegd met onderwijsverbetering gebaseerd op (literatuur)onderzoek.

Met ingang van schooljaar 2019-2020 zullen we worden begeleid vanuit Expertis, gericht op duurzame schoolontwikkeling. Ook hierbij zal het werken met PLG's een belangrijk rol spelen. Er zal worden gewerkt met een datamuur, waarmee (op klassenniveau door de leerlingen en op schoolniveau door de leerkrachten) resultaten worden geanalyseerd en verbeteracties worden bepaald. Eigenaarschap van leerkrachten en leerlingen wordt hiermee bevorderd. Verder zal de visie van de school een nog prominentere plek gaan krijgen binnen de onderwijskundige keuzes die we maken.

De vier scholen uit Amerongen en Rhenen kennen diverse netwerken (gericht op ICT, IB, hoogbegaafdheid, Arbo en vertrouwenspersonen). Door een aantal keren per jaar samen te komen kan van elkaar worden geleerd en wordt bovenschools beleid gemaakt.

### Bekwaamheid

Onze school stelt bij voorkeur alleen leraren aan die bevoegd zijn of die zich in de afrondende fase van hun opleiding bevinden en start per direct met de ontwikkeling van de bekwaamheid. De leraren houden hun eigen ontwikkeling bij in een bekwaamheidsdossier, waar het POP een onderdeel van uitmaakt. De schoolleider is geregistreerd schoolleider.

### Begeleiding nieuwe leerkrachten

Nieuwe leraren krijgen een mentor en naast de uren duurzame inzetbaarheid een 'bijzonder budget' van 40 uren op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie. De nieuwe leerkracht leest zich in in belangrijke beleidsdocumenten

zoals schoolgids, schoolplan, ondersteuningsplan en valkgerelateerde documenten. Daarmee wordt de nieuwe collega op de hoogte gesteld van de missie, de visie en de doelen van de school. Nieuwe leraren ontwikkelen een POP dat zich richt op het leren beheersen van de vastgestelde competenties en dan met name de criteria die zijn gerelateerd aan de fase 'startbekwaam'.

### Taakbeleid

Voor onze vier scholen is in 2019 een nieuw bovenschools document voor het taakbeleid opgesteld. Dit document is richtinggevend voor het werkverdelingsplan, dat voor de zomervakantie met de teamleden wordt opgesteld. Een onderdeel van het werkverdelingsplan is het aantal uit te voeren taken en de daarbij behorende taakuren. Hierover worden jaarlijks opnieuw afspraken gemaakt op teamniveau. Vóór de start van elk nieuw schooljaar wordt met iedere individuele werknemer een gesprek gevoerd over het aantal lessen en de niet lesgebonden taken. Hiervoor wordt het programma taakbeleid.nl gebruikt.

### Scholing

Scholing komt aan de orde tijdens de verschillende momenten van de gesprekkencyclus. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

### Kwaliteitsindicatoren personeelsbeleid

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school werkt met een POP-vragenlijst waarin de van de leerkracht verwachte competenties staan beschreven
2.	Op onze school hanteert de directie een effectieve gesprekkencyclus
3.	Op onze school is het taakbeleid helder beschreven
4.	Op onze school besteden we gericht aandacht aan scholing (professionalisering)
5.	Op onze school is er sprake van een professionele cultuur

### Beoordeling

Momenteel worden beginnende leerkrachten begeleid door een collega binnen de school. Hiernaast zouden we graag steviger inzetten op de ontwikkeling van deze leerkrachten, door te investeren in coaching of intervisie met andere startende collega's. Dit nemen we mee als verbeterpunt in de komende schoolplanperiode.

Aandachtspunt	Prioriteit
Op onze school worden nieuwe leraren effectief begeleid	hoog

## 11 Organisatiebeleid

### De schoolleiding

Onze school maakt samen met Basisschool De Springplank deel uit van VPCO Rhenen. Beide scholen werken met een directeur, die tevens de taak heeft van uitvoerend bestuurder. De directeur is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door twee bouwcoördinatoren voor de onder- en bovenbouw en twee IB-ers. De school heeft de beschikking over een leerlingenraad, een ouderraad en een MR. Op verenigingsniveau is er een GMR.

Het toezichthoudend bestuur bestaat uit 6 ouders, 3 van elke school, die hun taak onbezoldigd uitvoeren. Zij hebben alle taken gedelegeerd aan de directie (en uitvoerend bestuurders). Alleen het financiële gedeelte is aan hen gemandateerd.

### Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. In enkele gevallen worden er combinatieklassen gevormd, soms is er sprake van parallelklassen. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen.

### Lestijden

De Ericaschool werkt volgens het vijf-gelijke-dagen-model. Dit betekent, dat de kinderen op alle dagen van 8.30 uur tot 14.15 uur naar school gaan. Tussen de middag is er een lunch- en speelpauze van een half uur.

### Schoolklimaat

Wij hechten sterk aan een veilig klimaat. Wij zijn duidelijk in hoe we met elkaar om willen gaan en hanteren hierbij de Kanjerregels (zie schoolgids). Wij bieden structuur en hanteren afspraken consequent. Dit heeft als resultaat, dat er rust is in de school en kinderen over het algemeen graag op school zijn. Gevolg is ook, dat er ruimte is voor kinderen om (binnen de gestelde regels) op bepaalde momenten hun eigen keuzes te maken in te maken opdrachten of verwerkingsvormen.

### Veiligheid

In het kader van sociale veiligheid beschikt de school over twee contactpersonen. Kinderen die niet goed in hun vel zitten (binnen de groep of privé) kunnen met hen het gesprek aangaan. Daarnaast zorgen zij voor een actueel anti-pestbeleid. Beide contactpersonen kunnen tevens door medewerkers van de school worden benaderd. De school kent ook een arbo-coördinator. Deze waarborgt samen met de directie de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en werknemers. Hiertoe is een digitaal veiligheidsplan opgesteld. Vanuit de quickscan van de RI&E wordt tweejaarlijks een peiling gedaan onder de medewerkers om verbeterpunten te bepalen. Leerlingen vullen minimaal een keer per schooljaar de "vragenlijst sociale veiligheid" van Kanvas in.

### Registraties

De school beschikt over een registratiesysteem: de leerkracht registreert ongevallen en incidenten (met behulp van een format) en levert deze in bij de arbo-coördinator. Een incident wordt geregistreerd als de leerkracht inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De arbo-coördinator analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stelt, in overleg met de directie, op basis daarvan verbeterpunten vast.

### Preventie

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. de Kanjerregels en pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling: de Kanjertraining. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. In het leerlingvolgsysteem Kanvas houden we de resultaten bij.

### Monitoring

De school bevraagt de leerlingen jaarlijks op veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is (Kanvas). De gegevens worden automatisch aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leraren worden 1 x per 4 jaar bevraagd op veiligheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van verbeterpunten.

### Informatie veiligheid

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over 7 BHV'ers. Zij zijn verantwoordelijk voor het ordelijk laten verlopen van een ontruiming en kunnen geraadpleegd worden door andere collega's bij ongelukken met kinderen/leerkrachten.

### **Samenwerking**

Onze school werkt effectief samen met de Stichting Kinderopvang Rhenen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over VVE-leerlingen en het realiseren van een doorgaande leerlijn voor kinderen met specifieke onderwijsbehoeften. We zijn voornemens om de samenwerking per 1 augustus 2019 te intensiveren door de start van een BSO-groep binnen ons schoolgebouw. We werken ook samen met vervolgscholen (bij een tussentijds vertrek of aan het einde van de basisschoolperiode). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind. Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband Rijn en Gelderse Vallei en met zorgpartners als het CJG en de GGD. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we uit.

### **Educatie partnerschap**

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemene en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

### **Uitstroom naar VO**

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren.

### **Privacy**

Onze school beschikt, zoals wettelijk voorgeschreven in de AVG, over een privacyreglement waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. En hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement is te vinden op het ouderportaal en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids.

### **Kwaliteitsindicatoren organisatiebeleid**

#### Federatie S-O-M

De Vereniging een School met de Bijbel te Amerongen en de Vereniging voor Protestants Christelijk Onderwijs Rhenen werken al vele jaren samen in de Federatie 'Samen Onderwijs Maken' (S-O-M). Aanvankelijk namen aan de samenwerking binnen S-O-M meer schoolbesturen deel, maar die zijn successievelijk uitgetreden (om verschillende redenen).

VsmdB Amerongen en VPCO Rhenen zijn door de bestuurlijke samenwerking binnen S-O-M naar elkaar toegegroeid en hebben in toenemende mate beleid samen ontwikkeld en afgestemd. Beide schoolbesturen hebben een identieke grondslag en een analoge structuur met een algemene ledenvergadering als hoogste orgaan en een bestuur bestaande uit toezichthoudende leden en uitvoerende bestuursleden (tevens directeuren van de scholen). Hoewel de samenwerking binnen de federatie bevalt, hebben beide schoolbesturen de behoefte bestuurlijk samengaan te verkennen. Dit met als belangrijkste redenen:

- het beëindigen van de vrijblijvendheid van de samenwerking;
- vergroting van de bestuurlijke efficiency via het vermijden van 'dubbel werk' (op federatieniveau en bestuurs-/schoolniveau);
- kwaliteitsverbetering via het leren van elkaar op verschillende niveaus, de grotere slagkracht, de ruimere mogelijkheden voor personele uitwisseling en werkgelegenheid en financiële efficiëntie en synergie.

De twee schoolverenigingen hebben in het voorjaar van 2018 de intentie uitgesproken hun scholen onder te brengen in één gezamenlijke rechtspersoon ('besturenfusie'). Dit onder het voorbehoud dat:

- een diepgaander onderzoek (door middel van een fusie effectrapportage) de veronderstelde meerwaarde van bestuurlijk samengaan bevestigt en geen signalen oplevert voor onaanvaardbare negatieve effecten of risico's;
- overeenstemming wordt bereikt op aspecten van uitwerking van het bestuurlijk samengaan;
- een te houden (wettelijk verplichte) achterbanraadpleging geen bijzondere signalen oplevert.

Ondertussen is het fusie-onderzoek afgerond en ligt de fusie effectrapportage bij toezichthouders en GMR-en. Indien het oordeel van toezichthouders, GMR-leden en ALV ten aanzien van de fusie positief uitvalt, dan wordt getracht om per 1 januari 2020 de vier scholen onder te brengen in een nieuw op te richten stichting.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school is er sprake van een duidelijke organisatiestructuur
2.	Op onze school is er sprake van een veilig en een prettig schoolklimaat
3.	Onze school werkt effectief samen met diverse partners (o.a. ouders)
4.	Onze school onderhoudt gereguleerde contacten met voorschoolse voorzieningen
5.	Het schoolklimaat is (mede) sterk gericht op de ontwikkeling van de leraren
6.	Onze school is een veilige school

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	3,75
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	4
Zelfevaluatie - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	3,67

## 12 Financieel beleid

### Algemeen

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgelegd in het BTK (bestuurlijk toetsings- kader) van de vereniging. De financiële kaders uit het BTK stellen de vereniging in staat om te werken vanuit een gezonde bedrijfsvoering en om in de toekomst kwalitatief goed onderwijs te kunnen blijven geven aan de leerlingen.

Binnen de vereniging wordt gewerkt met een toezichthoudend bestuur bestaande uit ouders van de scholen. De directeuren zijn werkzaam als uitvoerend bestuurders. De meeste bestuurstaken zijn gedelegeerd aan de uitvoerend bestuurders, echter het financiële gedeelte is hierop een uitzondering. De financiële taken en de bevoegdheden zijn gemandateerd aan de directeuren. De directie als uitvoerend bestuur behoeft de goedkeuring van het bestuur voor besluiten die betrekking hebben op:

- het vaststellen van de (meerjaren)begroting en wijziging van de (meerjaren)begroting;
- het vaststellen van de jaarrekening en het jaarverslag;
- het aanwijzen van de accountant en het formuleren van zijn opdracht;
- het vaststellen van de kengetallen in het BTK;
- ingrijpende reorganisaties;
- het aangaan van geldleningen;
- een aanvraag tot faillissement of surseance van betaling.

### Bestuurlijk toetsingskader

In het bestuurlijk toetsingskader (BTK) zijn de richtinggevende uitspraken beschreven. De richtinggevende uitspraken (RGU) zijn:

- Het bestuur hecht aan een gezonde financiële positie van de scholen en de organisatie.
- Het bestuur hecht eraan dat het strategisch beleid wordt vertaald in financiële kaders en uitgewerkt in een planning en control cyclus binnen een meerjaren- en jaarperspectief.
- Het bestuur hecht eraan dat de financiële aansturing door de directeuren van een hoog niveau is waardoor de opgestelde documenten betrouwbaar zijn.

Voor de indicatoren per richtinggevende uitspraak verwijzen we naar het BTK.

### Rapportages

De directeuren van de scholen van VPCO Rhenen controleren meerdere keren per maand de financiële positie van de eigen school. Eens per 3 maanden verantwoorden zij zich via de financiële managementrapportage naar het toezichthoudend bestuur. De financiële rapportage wordt in samenwerking met administratiekantoor Groenendijk opgesteld. Het bevat een overzicht van de uitputtingscijfers op bestuursniveau, inclusief een toelichting op de punten waarop de uitputting aanzienlijk afwijkt van de in de begroting gestelde bedragen.

### Sponsoring

VPCO Rhenen heeft sponsorbeleid vastgelegd op bestuursniveau. Dit beleid wordt consequent uitgevoerd. Het principe is dat wij terughoudend zijn t.a.v. beïnvloeding van kinderen. Het onderwijs mag niet afhankelijk zijn van sponsoren.

### Begroting(en)

De uitvoerend bestuurders stellen jaarlijks in overleg een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de uitvoerend bestuurder verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de uitvoerend bestuurders van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement.

Daarnaast stellen de uitvoerend bestuurders jaarlijks in het voorjaar, in overleg met een medewerker van administratiekantoor Groenendijk een bestuursformatieplan op. Het formatieplan wordt besproken met de GMR. Onze school beschikt vervolgens over een meerjarenkaderbegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

## 13 Kwaliteitszorg

### Kwaliteitszorg

Kwaliteitszorg zien we als een cyclisch leerproces, waarbij we als school systematisch de kwaliteit van de door ons vastgestelde beleidsterreinen bespreken, beschrijven, realiseren, en beoordelen. We stellen daarom voortdurend vragen als: 'Doen wij de goede dingen?' en 'Doen wij de goede dingen goed?' Hierdoor proberen we de behaalde kwaliteit te behouden of te verbeteren. Binnen kwaliteitszorg is het belangrijk om na te gaan wat de resultaten zijn van ons onderwijs.

Onze school onderscheidt kwaliteit en kwaliteitszorg. We streven kwaliteit na en we zorgen ervoor, dat de kwaliteit op peil blijft: we beoordelen de ambities systematisch en cyclisch en op basis van de bevindingen verbeteren of borgen we onze kwaliteit. Van belang is ook, dat onze kwaliteitszorg gekoppeld is aan het integraal personeelsbeleid. We streven ernaar, dat onze medewerkers competenties ontwikkelen die gerelateerd zijn aan de beleidsterreinen die we belangrijk vinden. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt.

Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

### Quick Scan

De Quick Scan (vragenlijsten vanuit WMK-PO) wordt jaarlijks afgenomen volgens de meerjarenplanning. Voor de komende schoolplanperiode wordt de volgende planning aangehouden:

2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
- De best presterende leerlingen - Klassenmanagement - Zorg en begeleiding - Interne communicatie	- Actieve rol leerlingen - Contacten met ouders - Opbrengstgericht werken - Kwaliteitszorg	- Beroepshouding - Afstemming - 21th Century Skills - Ononderbroken ontwikkeling	- Schoolklimaat - Leertijd - Didactisch handelen - Activerende directe instructie - Pedagogisch handelen

### Vragenlijst leraren

De vragenlijst voor Leraren (WMK) is afgenomen in februari 2019. De vragenlijst is uitgezet onder alle leerkrachten (n=31). Het responspercentage was 90%. De leerkrachten zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,32.

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
leerkrachtenvragenlijst schooljaar 2018-2019 - Kwaliteitszorg	3,43
leerkrachtenvragenlijst schooljaar 2018-2019 - Aanbod	3,2
leerkrachtenvragenlijst schooljaar 2018-2019 - Tijd	3,25
leerkrachtenvragenlijst schooljaar 2018-2019 - Pedagogisch Handelen	3,25
leerkrachtenvragenlijst schooljaar 2018-2019 - Didactisch Handelen	3,19
leerkrachtenvragenlijst schooljaar 2018-2019 - Afstemming	3,41
leerkrachtenvragenlijst schooljaar 2018-2019 - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,42
leerkrachtenvragenlijst schooljaar 2018-2019 - Schoolklimaat	3,27
leerkrachtenvragenlijst schooljaar 2018-2019 - Zorg en begeleiding	3,53
leerkrachtenvragenlijst schooljaar 2018-2019 - Opbrengsten	3,35
leerkrachtenvragenlijst schooljaar 2018-2019 - Integraal Personeelsbeleid	3,27

### Vragenlijst leerlingen

De vragenlijst voor Leerlingen (WMK) is afgenomen in februari 2019. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van groep 5, 6, 7 en 8 (n=170). Het responspercentage was 92%. De leerlingen zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,24. Verbeterpunten die voortkomen uit de afgenomen vragenlijst worden meegenomen in de besprekingen met de leerlingenraad, die onlangs in het leven is geroepen.

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
leerlingvragenlijst 2018-2019 - Kwaliteitszorg	3,27
leerlingvragenlijst 2018-2019 - Aanbod	3,21
leerlingvragenlijst 2018-2019 - Tijd	3,29
leerlingvragenlijst 2018-2019 - Pedagogisch Handelen	3,29
leerlingvragenlijst 2018-2019 - Didactisch Handelen	3,31
leerlingvragenlijst 2018-2019 - Afstemming	3
leerlingvragenlijst 2018-2019 - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,15
leerlingvragenlijst 2018-2019 - Schoolklimaat	3,17
leerlingvragenlijst 2018-2019 - Zorg en begeleiding	3,37

### Vragenlijst ouders

De vragenlijst voor Ouders (WMK) is afgenomen in februari 2019. De vragenlijst is gescoord door ouders van de school (n=202). Het responspercentage was 36%. De ouders zijn gemiddeld genomen tevreden over de school: score 3,17. De ouders zijn ook betrokken bij de kwaliteitszorg van de school via de MR.

### Beoordeling

Bij de beoordeling door de ouders valt het op, dat de leerlingenzorg zwak scoort, terwijl dit item juist het hoogste scoort bij de uitslag van de leerkrachtvragenlijst en ons inziens ook een krachtig kenmerk is van onze school. Wij vermoeden, dat een aantal recente incidenten, waarbij leerlingen grensoverschrijdend gedrag lieten zien, hierop van invloed zijn. Tijdens een ouderavond over het schoolplan is dit ook ter sprake geweest. Bij sommige ouders bestond het idee, dat bij bepaald gedrag van kinderen niet krachtig genoeg werd ingegrepen. Hier hebben we als school toe kunnen lichten, dat er achter de schermen door leerkrachten en directie vaak meer wordt gedaan dan ouders weten. Vanwege de privacy is het dan lastig om alle ouders te informeren. In de vragenlijst valt echter tevens op, dat ouders het pedagogisch handelen van de medewerkers wel als ruim voldoende beoordelen. Tijdens de ouderavond is benadrukt dat het dagelijks mogelijk is voor ouders om rond half 9 (of een ander gewenst moment) bij de directie binnen te lopen met vragen of zorgen.



Omschrijving	Resultaat
Oudervragenlijst Ericaschool schooljaar 2018-2019 - Kwaliteitszorg	3,07
Oudervragenlijst Ericaschool schooljaar 2018-2019 - Aanbod	3,04
Oudervragenlijst Ericaschool schooljaar 2018-2019 - Tijd	3,2
Oudervragenlijst Ericaschool schooljaar 2018-2019 - Pedagogisch Handelen	3,26
Oudervragenlijst Ericaschool schooljaar 2018-2019 - Didactisch Handelen	3,37
Oudervragenlijst Ericaschool schooljaar 2018-2019 - Afstemming	3,4
Oudervragenlijst Ericaschool schooljaar 2018-2019 - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,41
Oudervragenlijst Ericaschool schooljaar 2018-2019 - Schoolklimaat	3,18
Oudervragenlijst Ericaschool schooljaar 2018-2019 - Zorg en begeleiding	2,97
Oudervragenlijst Ericaschool schooljaar 2018-2019 - Opbrengsten	3,25
Oudervragenlijst Ericaschool schooljaar 2018-2019 - Integraal Personeelsbeleid	3,02

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg
2.	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
3.	Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
4.	Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders)

### Beoordeling

Tot op heden werden externe audits vanuit het samenwerkingsverband georganiseerd. Vanaf nu ligt deze taak bij de schoolbesturen. Het is aan ons als bestuurders om in de komende tijd een audit-systeem te gaan opzetten met andere scholen of via een externe organisatie.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	4
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3,91
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	3,9

Aandachtspunt	Prioriteit
De school heeft "tegenspraak" georganiseerd	gemiddeld

## 14 Basiskwaliteit

### Basiskwaliteit

Onze school levert basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. De basiskwaliteit meten wij zelf als school ook één keer per twee jaar. Dit gebeurt één keer met WMKPO (met het hele team) en 1 keer met Mijn Schoolplan (door het MT). Op basis van de meting stellen we actiepunten vast die we verwerken in onze jaarplannen. De uitslagen van de vragenlijsten worden besproken met het team, de MR en binnen het bestuur. Hierbij nemen we de reflectie op de uitkomsten mee en de hieraan verbonden actiepunten.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ons onderwijs bereidt leerlingen voor op het vervolgonderwijs en hun leven als zelfstandig volwassene
2.	De school volgt de ontwikkeling van de leerlingen zorgvuldig, zodat zij een ononderbroken ontwikkeling doorlopen
★	Het didactisch handelen van de leraren stelt leerlingen in staat tot leren en ontwikkelen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
4.	Leerlingen die dat nodig hebben krijgen een gepast aanbod en extra ondersteuning
5.	De school kent een zorgvuldig en uitgebreid volgsysteem met genormeerde toetsen
6.	Schoolleiding en leraren zorgen voor een prettig schoolklimaat, waarin leerlingen zich veilig voelen
7.	De school behaalt leerresultaten die voldoen aan de gestelde normen
★	De leerlingen behalen de sociale doelen die zijn gesteld <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
9.	Leerlingen die onze school verlaten presteren na 3 jaar in ieder geval nog op het niveau van het gegeven schooladvies
★	Door een goed onderbouwd kwaliteitssysteem werken we aan de verbetering van de onderwijskwaliteit <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
11.	Het bestuur en de school kent een professionele cultuur
12.	De school en het bestuur leggen intern en extern verantwoording af

### Bijlagen

1. Meting basiskwaliteit okt 2018

## **15 Onze eigen kwaliteitsaspecten**

### **Onze eigen kwaliteitsaspecten**

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we "parels". Onze parels staan vermeld in hoofdstuk 5: Onze parels.

## 16 Aandachtspunten 2019-2023

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	In onze school worden talenten van kinderen, leerkrachten en ouders benut.	gemiddeld
	In onze school is groeiende aandacht voor gepersonaliseerd leren, waarbij kinderen zich meer op eigen niveau en in eigen tempo ontwikkelen. Hierbij worden de mogelijkheden van digitale middelen optimaal benut.	gemiddeld
	Binnen de school is expliciete aandacht voor burgerschap. Kinderen zijn betrokken op de eigen plaats en de inwoners van Rhenen.	laag
	Er is sprake van eigenaarschap bij leerlingen. Er wordt vanuit dit oogpunt gewerkt met een leerlingenraad.	gemiddeld
	Er is sprake van een professionele leergemeenschap. Leerkrachten, leerlingen en leerkrachten in opleiding leren van elkaar, waardoor samen verbeterdoelen worden bepaald.	gemiddeld
	Leerlingen leren met behulp van projectmatig werken (Topondernemers): kritisch omgaan met informatiebronnen, samenwerken, creatief denken, zichzelf presenteren, reflecteren. Hierbij ontwikkelen ze hun ICT-vaardigheden. Daarnaast is er aandacht voor "leren leren"	gemiddeld
	Op onze school is aandacht voor een brede ontwikkeling. Leerlingen kunnen op bepaalde momenten zelf kiezen uit workshops gericht op bijvoorbeeld sport, dans, muziek, schilderen, houtbewerking, drama etc. Hierbij wordt groepsdoorbroken gewerkt. Deze ontwikkeling wordt gestimuleerd door een nog op te leiden cultuurcoördinator.	gemiddeld
	Bewegend leren vormt onderdeel van ons curriculum. Bewegingsonderwijs vindt daarnaast plaats op een gevarieerd niveau door de inzet van een vakleerkracht.	gemiddeld
PCA Onderwijskundig beleid	Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Het (passende) aanbod, de (passende) ondersteuning en/of de (passende) begeleiding zijn gericht op de ononderbroken ontwikkeling van een leerling</li> </ul>	gemiddeld
	Het aanbod bereidt de leerlingen voor op het aanbod bij de start van het vervolgonderwijs	gemiddeld
PCA Personeelsbeleid	Op onze school worden nieuwe leraren effectief begeleid	hoog
PCA Kwaliteitszorg	De school heeft "tegenspraak" georganiseerd	gemiddeld

## 17 Meerjarenplanning 2019-2020

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Binnen de school is expliciete aandacht voor burgerschap. Kinderen zijn betrokken op de eigen plaats en de inwoners van Rhenen.
	Leerlingen leren met behulp van projectmatig werken (Topondernemers): kritisch omgaan met informatiebronnen, samenwerken, creatief denken, zichzelf presenteren, reflecteren. Hierbij ontwikkelen ze hun ICT-vaardigheden. Daarnaast is er aandacht voor "leren leren"
	Op onze school is aandacht voor een brede ontwikkeling. Leerlingen kunnen op bepaalde momenten zelf kiezen uit workshops gericht op bijvoorbeeld sport, dans, muziek, schilderen, houtbewerking, drama etc. Hierbij wordt groepsdoorbroken gewerkt. Deze ontwikkeling wordt gestimuleerd door een nog op te leiden cultuurcoördinator.
PCA Personeelsbeleid	Op onze school worden nieuwe leraren effectief begeleid

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 18 Meerjarenplanning 2020-2021

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	In onze school worden talenten van kinderen, leerkrachten en ouders benut.
	Binnen de school is expliciete aandacht voor burgerschap. Kinderen zijn betrokken op de eigen plaats en de inwoners van Rhenen.
	Er is sprake van een professionele leergemeenschap. Leerkrachten , leerlingen en leerkrachten in opleiding leren van elkaar, waardoor samen verbeterdoelen worden bepaald.
	Bewegend leren vormt onderdeel van ons curriculum. Bewegingsonderwijs vindt daarnaast plaats op een gevarieerd niveau door de inzet van een vakleerkracht.
PCA Personeelsbeleid	Op onze school worden nieuwe leraren effectief begeleid
PCA Kwaliteitszorg	De school heeft "tegenspraak" georganiseerd

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 19 Meerjarenplanning 2021-2022

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	In onze school worden talenten van kinderen, leerkrachten en ouders benut.
	In onze school is groeiende aandacht voor gepersonaliseerd leren, waarbij kinderen zich meer op eigen niveau en in eigen tempo ontwikkelen. Hierbij worden de mogelijkheden van digitale middelen optimaal benut.
	Binnen de school is expliciete aandacht voor burgerschap. Kinderen zijn betrokken op de eigen plaats en de inwoners van Rhenen.
	Er is sprake van eigenaarschap bij leerlingen. Er wordt vanuit dit oogpunt gewerkt met een leerlingenraad.
	Er is sprake van een professionele leergemeenschap. Leerkrachten , leerlingen en leerkrachten in opleiding leren van elkaar, waardoor samen verbeterdoelen worden bepaald.
	Bewegend leren vormt onderdeel van ons curriculum. Bewegingsonderwijs vindt daarnaast plaats op een gevarieerd niveau door de inzet van een vakleerkracht.
PCA Onderwijskundig beleid	Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen
	Het aanbod bereidt de leerlingen voor op het aanbod bij de start van het vervolgonderwijs
PCA Personeelsbeleid	Op onze school worden nieuwe leraren effectief begeleid

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 20 Meerjarenplanning 2022-2023

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	In onze school worden talenten van kinderen, leerkrachten en ouders benut.
	In onze school is groeiende aandacht voor gepersonaliseerd leren, waarbij kinderen zich meer op eigen niveau en in eigen tempo ontwikkelen. Hierbij worden de mogelijkheden van digitale middelen optimaal benut.
	Binnen de school is expliciete aandacht voor burgerschap. Kinderen zijn betrokken op de eigen plaats en de inwoners van Rhenen.
	Er is sprake van eigenaarschap bij leerlingen. Er wordt vanuit dit oogpunt gewerkt met een leerlingenraad.
	Er is sprake van een professionele leergemeenschap. Leerkrachten , leerlingen en leerkrachten in opleiding leren van elkaar, waardoor samen verbeterdoelen worden bepaald.
	Bewegend leren vormt onderdeel van ons curriculum. Bewegingsonderwijs vindt daarnaast plaats op een gevarieerd niveau door de inzet van een vakleerkracht.
PCA Onderwijskundig beleid	Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen
	Het aanbod bereidt de leerlingen voor op het aanbod bij de start van het vervolgonderwijs
PCA Personeelsbeleid	Op onze school worden nieuwe leraren effectief begeleid

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.



## 21 Formulier "Instemming met schoolplan"

**Brin:** 09JE  
**Naam:** Basisschool Erica  
**Adres:** Ericalaan 30  
**Postcode:** 3911 XN  
**Plaats:** Rhenen

---

### VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

## 22 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

**Brin:** 09JE  
**Naam:** Basisschool Erica  
**Adres:** Ericalaan 30  
**Postcode:** 3911 XN  
**Plaats:** Rhenen

---

### VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_